

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ВИЩИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКРАЇНИ
«БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної роботи
доцент _____ І.В.Геруш

«25» _____ 2020 р.

ДОВІДНИК ДЛЯ СТУДЕНТА
(СИЛАБУС)
з вивчення навчальної дисципліни

Сестринська практика в стоматології

Галузь знань 22 «Охорона здоров'я»

Спеціальність 221 «Стоматологія»

Освітній ступінь магістр

Курс навчання 2

Форма навчання денна

Кафедра хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії

Схвалено на методичній нараді кафедри хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії
«05» червня 2020 року (протокол № 30).

Завідувач кафедри
д. мед. наук, професор

Кузняк
(підпис)

Н.Б. Кузняк

Схвалено предметною методичною комісією з дисциплін стоматологічного профілю «21»
червня 2020 року (протокол № 5).

Голова предметної методичної
комісії д. мед. наук, професор

Кузняк
(підпис)

Н.Б. Кузняк

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ ВИКЛАДАЮТЬ НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Кафедра	Хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії
Прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічних працівників, посада, науковий ступінь, вчене звання, e-mail	Кузняк Наталія Богданівна завідувач кафедри хірургічної стоматології та ЩЛХ, д.м.н, професор kuzniak.nataliia@bsmu.edu.ua , n.kuznyak@gmail.com ; Герасим Лаліта Миколаївна асистент кафедри хірургічної стоматології та ЩЛХ herasym_lalita@bsmu.edu.ua
Веб-сторінка кафедри на офіційному веб-сайті університету	https://www.bsmu.edu.ua/hirurgichnoyi-stomatologiyi-ta-shhelepno-litsevoyi-hirurgiyi/
Веб-сайт кафедри	https://stomat.bsmu.edu.ua/
E-mail	dentistry_surg@bsmu.edu.ua
Адреса	м. Чернівці, вул. Ризька, 1б
Контактний телефон	+ 38 (0372) 517 995

2. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Статус дисципліни	нормативна
Кількість кредитів	3,0
Загальна кількість годин	90 год.
Лекції	---
Практичні заняття	16 год.
Самостійна робота	84 год.
Вид заключного контролю	підсумковий модульний контроль

3. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (АНОТАЦІЯ)

Безпосередня робота лікаря-стоматолога передбачає тісну співпрацю з середнім медичним персоналом, тому досконале володіння лікарем навичками роботи медичної сестри є гарантією якісної та успішної роботи. Вивчення дисципліни передбачено у IV семестрі та складається з: засвоєння теоретичного матеріалу щодо особливостей роботи стоматологічної поліклініки та основних маніпуляцій і їх відпрацювання під контролем керівника (у вигляді практичних занять та консультацій); самостійної роботи студента у стоматологічних відділеннях та закріплення отриманих знань і умінь у вигляді самостійних чергувань, підготовки до практичних занять, засвоєння практичних навичок, заповнення основної звітної документації, індивідуальна робота та підготовка до підсумкового контролю знань. Послідовність проходження практики в терапевтичному, хірургічному, ортопедичному відділеннях стоматологічної поліклініки та в дитячій стоматологічній поліклініці визначається кожним навчальним закладом та може змінюватися залежно від кількості студентів.

4. ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Перелік нормативних документів:

- Положення про організацію освітнього процесу (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu-u-vidnzu-bukovinskij-derzhavnij-medichnij-universitet.pdf>);
- Інструкція щодо оцінювання навчальної діяльності студентів БДМУ в умовах впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/bdmu-instrukcziya-shhodo-oczinuyannya-%D1%94kts-2014-3.pdf>);
- Положення про порядок відпрацювання пропущених та незарахованих занять (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/reworks.pdf>);
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/07/polozhennya-pro-apelyacziyu-rezultativ-pidsumkovogo-kontrolyu-znan.pdf>);
- Кодекс академічної доброчесності (https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/kodeks_academic_faith.pdf);
- Морально-етичний кодекс студентів (https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/ethics_code.docx);
- Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/antiplagiat-1.pdf>);
- Положення про порядок та умови обрання студентами вибіркового дисциплін (https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/04/nakaz_polozhennyz_vybirkovi_dyscypliny_2020.pdf);

- Правила внутрішнього трудового розпорядку Вищого державного навчального закладу України «Буковинський державний медичний університет» (<https://www.bsmu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/17.1-bdmu-kolektivnij-dogovir-dodatok.doc>).

4.2. Політика щодо дотримання принципів академічної доброчесності здобувачів вищої освіти:

- самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролів без використання зовнішніх джерел інформації;
- списування під час контролю знань заборонені;
- самостійне виконання індивідуальних завдань та коректне оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей.

4.3. Політика щодо дотримання принципів та норм етики та деонтології здобувачами вищої освіти:

- дії у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики та деонтології;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку університету, бути толерантними, доброзичливими та виваженими у спілкуванні зі студентами та викладачами, медичним персоналом закладів охорони здоров'я;
- усвідомлення значущості прикладів людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності та медичної етики.

4.4. Політика щодо відвідування занять здобувачами вищої освіти:

- присутність на всіх навчальних заняттях (лекціях, практичних (семінарських) заняттях, підсумковому модульному контролі) є обов'язковою з метою поточного та підсумкового оцінювання знань (окрім випадків з поважних причин).

4.5. Політика дедлайну та відпрацювання пропущених або незарахованих занять здобувачами вищої освіти:

- відпрацювання пропущених занять відбувається згідно з графіком відпрацювання пропущених або незарахованих занять та консультацій.

5. ПРЕРЕКВІЗИТИ І ПОСТРЕКВІЗИТИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (МІЖДИСЦИПЛІНАРНІ ЗВ'ЯЗКИ)

Перелік навчальних дисциплін, на яких базується вивчення навчальної дисципліни	Перелік навчальних дисциплін, для яких закладається основа в результаті вивчення навчальної дисципліни
анатомія людини, гістологія, цитологія та ембріологія, фізіологія, патофізіологія, патоморфологія, фармакологія, пропедевтика терапевтичної стоматології, пропедевтика ортопедичної стоматології, пропедевтика дитячої терапевтичної стоматології	терапевтична стоматологія, ортопедична стоматологія, профілактика стоматологічних захворювань, дитяча терапевтична стоматологія, дитяча хірургічна стоматологія, ортодонція, пропедевтика хірургічної стоматології, хірургічна стоматологія

6. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:

6.1. Метою викладання навчальної дисципліни полягає в забезпеченні підготовки студентів до професійної діяльності на посаді середнього медичного персоналу в терапевтичному, хірургічному, ортопедичному відділеннях стоматологічної поліклініки та в дитячій стоматологічній поліклініці.

Основними завданнями є:

- 1) демонстрація та володіння морально-деонтологічними принципами медичного фахівця та принципами фахової субординації під час роботи у відділеннях стоматологічного профілю;
- 2) засвоєння теоретичного матеріалу, демонстрування та володіння навичками організації роботи в стоматологічній поліклініці та виконання основних стоматологічних маніпуляцій, заповнення звітної документації;
- 3) застосування на практиці основних принципів, асептики, антисептики;
- 4) визначення та засвоєння особливостей застосування принципів асептики та антисептики в клініці терапевтичної, ортопедичної, хірургічної та дитячої терапевтичної стоматології;
- 5) набуття та удосконалення професійних навичок медичної сестри стоматологічної клініки.

7. КОМПЕТЕНТНОСТІ, ФОРМУВАННЮ ЯКИХ СПРИЯЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА:

7.1. *Інтегральна компетентність*: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі охорони здоров'я за спеціальністю «Стоматологія» у професійній діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог;

7.2. *Загальні компетентності*:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичній діяльності.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність спілкуватися англійською мовою.

ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 9. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 11. Здатність працювати в команді.

ЗК 12. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК 13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

7.3. *Спеціальні (фахові) компетентності*:

СК 1. Спроможність збирати медичну інформацію про пацієнта і аналізувати клінічні данні інтерпретувати результат лабораторних та інструментальних досліджень.

СК 5. Спроможність до проектування процесу надання медичної допомоги: визначати підходи, план, види та принципи лікування захворювань органів і тканин ротової порожнини та щелепно-лицевої області.

СК 8. Спроможність виконувати медичні та стоматологічні маніпуляції.

СК 14. Спроможність ведення нормативної медичної документації.

СК 17. Спроможність до правового забезпечення власної професійної діяльності.

8. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен:

8.1 *Знати*:

- організацію роботи стоматологічних відділень різних профілів;
- особливості підготовки пацієнта до планового та невідкладного хірургічного втручання, догляду за хворими в післяопераційному періоді на голові та шиї і в ротовій порожнині.
- санітарно-гігієнічні вимоги до структури та облаштування відділень хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії;
- методи обробки рук хірурга та операційного поля.

8.2 *Вміти*

- визначати завдання та обов'язки медичної сестри, організації роботи стоматологічного відділення ортопедичного профілю;
- визначити завдання та обов'язки медичної сестри, організації роботи стоматологічного відділення терапевтичного профілю;
- підготувати стоматологічне обладнання до санітарної обробки, стоматологічний інструментарій до стерилізації.
- приготувати різні стоматологічні цементи для фіксації ортопедичних конструкцій, матеріали для отримання стоматологічних відбитків;
- провести підготовку перев'язувального матеріалу, операційної білизни, хірургічного інструментарію;
- визначити основні правила організації роботи в чистій та гнійній перев'язочних, пояснювати особливості догляду за хворими в перев'язочних, роботи в операційній;
- правильно організувати роботу в операційній, чистій та гнійній перев'язочних;
- організувати підготовку хворого до планового та термінового хірургічного втручання, догляд за хворим у післяопераційному періоді.

8.3 Демонструвати:

ПР 1 Виділяти та ідентифікувати провідні клінічні симптоми та синдроми (за списком 1); за стандартними методиками, використовуючи попередні дані анамнезу хворого, дані огляду хворого, знання про людину, її органи та системи, встановлювати вірогідний нозологічний або синдромний попередній клінічний діагноз стоматологічного захворювання.

ПР 2 Збирати інформацію про загальний стан пацієнта, оцінювати психомоторний та фізичний розвиток пацієнта, стан органів щелепно-лицевої ділянки, на підставі результатів лабораторних та інструментальних досліджень оцінювати інформацію щодо діагнозу.

ПР 3 Призначати та аналізувати додаткові (обов'язкові та за вибором) методи обстеження (лабораторні, рентгенологічні, функціональні та/або інструментальні), пацієнтів із захворюваннями органів і тканин ротової порожнини і щелепно-лицевої області для проведення диференційної діагностики захворювань.

ПР 5 Встановлювати діагноз невідкладних станів за будь-яких обставин (вдома, на вулиці, у лікувальній установі), в умовах надзвичайної ситуації, воєнного стану, нестачі інформації та обмеженого часу.

ПР 6 Планувати та втілювати заходи профілактики стоматологічних захворювань серед населення для запобігання розповсюдження стоматологічних захворювань.

ПР 16 Формувати цілі та визначати структуру особистої діяльності на підставі результату аналізу певних суспільних та особистих потреб.

ПР 17 Дотримуватися здорового способу життя, користуватися прийомами саморегуляції та самоконтролю.

ПР 18 Усвідомлювати та керуватися у своїй діяльності громадянськими правами, свободами та обов'язками, підвищувати загальноосвітній культурний рівень.

ПР 19 Дотримуватися вимог етики, біоетики та деонтології у своїй фаховій діяльності.

ПР 20 Організовувати необхідний рівень індивідуальної безпеки (власної та осіб, про яких піклується) у разі виникнення типових небезпечних ситуацій в індивідуальному полі діяльності.

ПР 22 Виконувати медичні стоматологічні маніпуляції на підставі попереднього та/або остаточного клінічного діагнозу для різних верств населення та в різних умовах.

ПР 23 Виконувати маніпуляції надання екстреної медичної допомоги, використовуючи стандартні схеми, за будь-яких обставин на підставі діагнозу невідкладного стану в умовах обмеженого часу.

9. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

На вивчення навчальної дисципліни відводиться **90** годин **3,0** кредитів ЄКТС

Опис кожного модуля дисципліни:

9.1. Конкретні цілі вивчення модуля (змістових модулів).

- демонструвати володіння основними принципами медичної етики та деонтології в стоматології;
- визначати завдання та обов'язки медичної сестри, організації роботи стоматологічного відділення терапевтичного, ортопедичного, хірургічного та дитячого стоматологічного профілю;
- демонструвати володіння навичками надання першої медичної допомоги при невідкладних станах, які виникають в клініках стоматологічного профілю;
- демонструвати знання щодо дотримування правил техніки безпеки на робочому місці; вміння проводити оформлення медичної документації;
- демонструвати знання інструментарію для обстеження та лікування стоматологічних хворих, правил обробки обладнання та стерилізації стоматологічного інструментарію;
- демонструвати знання пломбувальних матеріалів та методик їх приготування для роботи;
- демонструвати знання правил гігієни порожнини рота;
- демонструвати основні положення етики та деонтології у хірургічній стоматології та щелепно-лицевій хірургії;
- знати санітарно-гігієнічні вимоги до структури та облаштування відділень хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії;
- оволодіти методами та засобами асептики і антисептики;
- вміти правильно організувати роботу в операційній, чистій та гнійній перев'язочних;
- вміти проводити підготовку перев'язувального матеріалу, операційної білизни, хірургічного інструментарію;
- засвоїти методи обробки рук хірурга та операційного поля;
- демонструвати накладання асептичних пов'язок;
- знати особливості підготовки пацієнта до планового та невідкладного хірургічного втручання, догляду за хворими в післяопераційному періоді на голові та шиї і в ротовій порожнині.
- оволодіти навичками приготування різних стоматологічних цементів для фіксації ортопедичних конструкцій, матеріалів для отримання стоматологічних відбитків;
- вміти підготувати стоматологічне обладнання до санітарної обробки, стоматологічний інструментарій

до стерилізації.

9.2. Тематична структура модуля (змістових модулів).

Тема 1. Організація роботи кабінетів (відділень) стоматологічного профілю. Медична документація стоматологічного прийому. Основні професійні обов'язки асистента лікаря-стоматолога. Санітарно-гігієнічні вимоги до кабінетів стоматологічного профілю: терапевтичного, ортопедичного, кабінету дитячої терапевтичної стоматології, операційної, перев'язувальної, кабінету хірургічної стоматології. Санітарно-протиепідемічний режим приміщень. Вимоги щодо особистої гігієни медичного персоналу стоматологічного відділення. Правила техніки безпеки, охорони праці, протипожежної та електробезпеки.

Структура стоматологічних відділень. Основна медична документація стоматологічного прийому. Медична картка стоматологічного хворого як офіційний юридичний документ: її розділи, правила оформлення. Зубні формули: анатомічна, клінічна, міжнародна (за ВООЗ). Схематичне позначення стоматологічних захворювань.

Вимоги до стоматологічного кабінету. Оснащення стоматологічного кабінету. Основні професійні обов'язки медичної сестри стоматологічного відділення.

Основні правила техніки безпеки, охорони праці, протипожежної та електробезпеки. Техніка безпеки при роботі із стоматологічним устаткуванням.

Тема 2. Правила асептики та антисептики в стоматології. Дезінфекція: види, методи. Дезінфекція стоматологічного інструментарію та виробів медичного призначення, що використовуються під час прийому в стоматологічному кабінеті. Передстерилізаційне очищення виробів медичного призначення в амбулаторній стоматології. Стерилізація стоматологічного інструментарію та перев'язувального матеріалу.

Правила асептики та антисептики в стоматології. Обробка виробів медичного призначення. Правила обробки та утилізації одноразових виробів медичного призначення згідно з наказами санітарно-епідеміологічної служби України. Контроль стерилізації інструментарію, перев'язувального матеріалу та операційної білизни.

Тема 3. Пломбувальні матеріали: класифікація, показання до застосування, методика приготування. Матеріали для пломбування кореневих каналів: класифікація, властивості, методика приготування

Пломбувальні матеріали для тимчасового та постійного пломбування каріозних порожнин: групи, властивості, представники, показання до застосування, методика приготування. Матеріали для ізолюючих та лікувальних прокладок: групи, властивості, представники, показання до застосування, методика приготування. Матеріали для пломбування кореневих каналів: класифікація, властивості, методика приготування. Інструментарій для замішування пломбувальних матеріалів та пломбування каріозних порожнин і кореневих каналів.

Тема 4. Методи приготування та зберігання відбиткових матеріалів у ортопедичній стоматології. Стоматологічні матеріали для фіксації ортопедичних конструкцій. Правила замішування цементів для фіксації.

Відбиткові матеріали, які застосовуються в ортопедичній стоматології. Методики замішування різних відбиткових мас в залежності від групи матеріалів та призначення відбитку. Правила зберігання відбиткових матеріалів та відбитків.

Стоматологічні матеріали для тимчасової та постійної фіксації ортопедичних конструкцій. Замишування цементів для фіксації ортопедичних конструкцій залежно від виду цементу. Асистування лікарю-ортопеду під час фіксації різних конструкцій.

Тема 5. Організація роботи у чистій перев'язочній. Організація роботи в операційній. Хірургічна операція, підготовка хворих до операцій. Хірургічна обробка рук хірурга та операційного поля. Післяопераційний догляд за хворими з щелепно-лицевою патологією.

Гігієнічні норми у хірургічному відділенні. Приміщення хірургічного відділення: основні та допоміжні. Види прибирання операційної. Шляхи поширення інфекції та способи профілактики. Способи виготовлення серветок, тампонів, кульок, та їх укладка в бікс. Підготовка стерильного столу. Принципи обробки рук хірурга. Особливості обробки операційного поля в ділянці голови та шиї, в ротовій порожнині. Засоби, що застосовують для обробки операційного поля в щелепно-лицевій хірургії.

Поняття про хірургічну операцію. Передопераційний період, його складові: догляд за шкірою хворого, гоління волосся, санація ротової порожнини, гігієна білизни та одягу пацієнтів. Харчування хворих. Медичні маніпуляції.

Основні принципи догляду за хворими у післяопераційному періоді. Догляд за хворими після планових оперативних втручань в ділянці голови та шиї. Догляд за ротовою порожниною. Харчування хворих у щелепно-лицевому стаціонарі.

Тема 6. Надання невідкладної допомоги при: нападі стенокардії, інфаркті міокарда, гіпертензивній кризі, непритомності, колапсі, atopічному дерматиті, набряку Квінке, анафілактичному шоці.

Клініка основних невідкладних станів у стоматології. Алгоритм надання невідкладної допомоги при невідкладних станах: лікарські препарати, дозування, способи введення.

Тема 7. Термінальний стан. Проведення непрямого масажу серця та штучної вентиляції легень. Особливості проведення реанімаційних заходів у дітей різного віку при зупинці дихання та серцевої діяльності. Правила надання невідкладної допомоги дітям при судомах.

Поняття про клінічну і біологічну смерть. Термінальні стани. Основні критерії біологічної смерті. Поняття про реанімацію. Методика і техніка найпростіших реанімаційних заходів: штучне дихання методом «із рота в рот» і «з рота у ніс», непрямий масаж серця.

Особливості проведення реанімаційних заходів у дітей різного віку. Правила надання невідкладної допомоги дітям при судомах.

10. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Усього	у тому числі			
		аудиторні		СР	ІР
Л	П				
Модуль 1. Сестринська практика в стоматології					
<i>Тема 1.</i> Організація роботи кабінетів (відділень) стоматологічного профілю. Медична документація стоматологічного прийому. Основні професійні обов'язки асистента лікаря-стоматолога. Санітарно-гігієнічні вимоги до кабінетів стоматологічного профілю: терапевтичного, ортопедичного, кабінету дитячої терапевтичної стоматології, операційної, перев'язувальної, кабінету хірургічної стоматології. Санітарно-протиепідемічний режим приміщень. Вимоги щодо особистої гігієни медичного персоналу стоматологічного відділення. Правила техніки безпеки, охорони праці, протипожежної та електробезпеки.	8	-	2	6	
<i>Тема 2.</i> Правила асептики та антисептики в стоматології. Дезінфекція: види, методи. Дезінфекція стоматологічного інструментарію та виробів медичного призначення, що використовуються під час прийому в стоматологічному кабінеті. Передстерилізаційне очищення виробів медичного призначення в амбулаторній стоматології. Стерилізація стоматологічного інструментарію та перев'язувального матеріалу.	7	-	2	5	
<i>Тема 3.</i> Пломбувальні матеріали: класифікація, показання до застосування, методика приготування. Матеріали для пломбування корневих каналів: класифікація, властивості, методика приготування.	7	-	2	5	
<i>Тема 4.</i> Методи приготування та зберігання відбиткових матеріалів у ортопедичній стоматології. Стоматологічні матеріали для фіксації ортопедичних конструкцій. Правила замішування цементів для фіксації.	7	-	2	5	
<i>Тема 5.</i> Організація роботи у чистій перев'язочній. Організація роботи в операційній. Хірургічна операція, підготовка хворих до операцій. Хірургічна обробка рук хірурга та операційного поля. Післяопераційний догляд за хворими з щелепно-лицевою патологією.	7	-	2	5	
<i>Тема 6.</i> Надання невідкладної допомоги при: нападі стенокардії, інфаркті міокарда, гіпертензивній кризі, непритомності, колапсі, atopічному дерматиті, набряку Квінке, анафілактичному шокові.	7	-	2	5	
<i>Тема 7.</i> Термінальний стан. Проведення непрямого масажу серця та штучної вентиляції легень. Особливості проведення реанімаційних заходів у дітей різного віку при зупинці дихання та серцевої діяльності. Правила надання невідкладної допомоги дітям при судомах.	7	-	2	5	
Підготовка до підсумкового модульного контролю	2	-	-	2	
Заповнення основної звітної документації – щоденника виробничої практики та підсумкового звіту	4	-	-	4	
Засвоєння практичних навичок, наведених у плані практичної підготовки	32	-	-	32	
Підсумковий модульний контроль «Сестринська практика в стоматології»	2	-	2	-	
Усього за модулем	90	-	16	74	

12. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	ТЕМА	К-сть год.
Модуль 1. Сестринська практика в стоматології		
1	Організація роботи кабінетів (відділень) стоматологічного профілю. Медична документація стоматологічного прийому. Основні професійні обов'язки асистента лікаря-стоматолога. Санітарно-гігієнічні вимоги до кабінетів стоматологічного профілю: терапевтичного, ортопедичного, кабінету дитячої терапевтичної стоматології, операційної, перев'язувальної, кабінету хірургічної стоматології. Санітарно-протиепідемічний режим приміщень. Вимоги щодо особистої гігієни медичного персоналу стоматологічного відділення. Правила техніки безпеки, охорони праці, протипожежної та електробезпеки.	2
2	Правила асептики та антисептики в стоматології. Дезінфекція: види, методи. Дезінфекція стоматологічного інструментарію та виробів медичного призначення, що використовуються під час прийому в стоматологічному кабінеті. Передстерилізаційне очищення виробів медичного призначення в амбулаторній стоматології. Стерилізація стоматологічного інструментарію та перев'язувального матеріалу.	2
3	Пломбувальні матеріали: класифікація, показання до застосування, методика приготування. Матеріали для пломбування кореневих каналів: класифікація, властивості, методика приготування.	2
4	Методи приготування та зберігання відбиткових матеріалів у ортопедичній стоматології. Стоматологічні матеріали для фіксації ортопедичних конструкцій. Правила замішування цементів для фіксації.	2
5	Організація роботи у чистій перев'язочній. Організація роботи в операційній. Хірургічна операція, підготовка хворих до операцій. Хірургічна обробка рук хірурга та операційного поля. Післяопераційний догляд за хворими з щелепно-лицевою патологією.	2
6	Надання невідкладної допомоги при: нападі стенокардії, інфаркті міокарда, гіпертензивній кризі, непритомності, колапсі, атопічному дерматиті, набряку Квінке, анафілактичному шоці.	2
7	Термінальний стан. Проведення непрямого масажу серця та штучної вентиляції легень. Особливості проведення реанімаційних заходів у дітей різного віку при зупинці дихання та серцевої діяльності. Правила надання невідкладної допомоги дітям при судомогах.	2
8	Підсумковий модульний контроль «Сестринська практика в стоматології»	2
Усього годин		16

12. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

	Тема	К-сть год.
Модуль 1. Сестринська практика в стоматології		
1	Підготовка до практичних занять	14
2	Підготовка до підсумкового модульного контролю	2
3	Засвоєння практичних навичок, наведених у плані практичної підготовки студента	32
4	Заповнення основної звітної документації - щоденника виробничої практики та підсумкового звіту	4
5	Засвоєння тем винесених на самостійне вивчення:	22
5.1	<i>Гігієна порожнини рота. Санітарно-просвітницька робота в клініці терапевтичної стоматології</i>	4
5.2	<i>Методи приготування та зберігання відбиткових матеріалів у ортопедичній стоматології. Стоматологічні матеріали для фіксації ортопедичних конструкцій. Правила замішування цементів для фіксації</i>	4
5.3	<i>Обробка відбитків в ортопедичній стоматології. Техніка отримання моделей в клініці ортопедичної стоматології. Обробка та утилізація одноразового інструментарію та одноразових відбиткових ложок.</i>	3
5.4	<i>Особливості десмургії у щелепно-лицевій хірургії, перев'язочний матеріал. Пов'язки на голову, шию.</i>	3

5.5	Організація стоматологічної допомоги дітям в Україні. Структура дитячої стоматологічної поліклініки. Профілактика стоматологічних захворювань	3
5.6	Організація роботи фізіотерапевтичного кабінету. Організація роботи рентгенологічного кабінету.	3
Разом за модуль 2		74

Примітка. Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

Ведення Щоденника виробничої практики, який заповнюється студентом кожного дня та підписується викладачем після завершення самостійної частини роботи студента. По закінченні проходження виробничої практики студентом заповнюється Підсумковий звіт про виконану роботу (додаток 1).

14. ПЕРЕЛІК ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Індивідуальні завдання є однією з форм організації навчання у вузі, яке має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які студенти одержують в процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальні завдання виконуються студентами самостійно під керівництвом викладача.

До індивідуальних завдань відносять: доповідь реферату на практичному занятті; проведення санітарно-просвітницької роботи; підготовка санітарного бюлетеня; доповідь на клінічних конференціях баз кафедри та ін.

15. ПЕРЕЛІК ТЕОРЕТИЧНИХ ПИТАНЬ ДО ПІДСУМКОВОГО МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

- 1) Обов'язки медичної сестри стоматологічного відділення.
- 2) Основи медичної етики та деонтології в стоматології.
- 3) Опитування хворого та правила заповнення титульної сторінки амбулаторної картки стоматологічного хворого.
- 4) Правила оформлення медичної документації (заповнення журналів профілактичного огляду, заповнення статистичних талонів, заповнення картки диспансерного спостереження).
- 5) Нормативні документи СЕС, які стосуються організації роботи стоматологічної клініки.
- 6) Обов'язкова медична документація хірургічного відділення поліклініки та щелепно-лицевого стаціонару.
- 7) Правила дезінфекція та стерилізація використаного інструментарію залежності від його виду та призначення.
- 8) Предмети та засоби гігієни порожнини рота з урахуванням стоматологічного статусу хворого.
- 9) Навчання хворого стандартному методу чищення зубів.
- 10) Особливості харчування хворих після оперативних втручань у щелепно-лицевій ділянці.
- 11) Клінічна картина непритомного стану.
- 12) Причини виникнення, клінічна картина анафілактичного шоку.
- 13) Причини виникнення, клінічна картина набряку Квінке.
- 14) Причини виникнення, клінічна картина колапсу.
- 15) Причини виникнення, клінічна картина гіпертонічної кризи.

16. ПЕРЕЛІК ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ ТА РОБІТ ДО ПІДСУМКОВОГО МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

- 1) Підготувати робоче місце лікаря-стоматолога для прийому хворих.
- 2) Підготувати хворого до стоматологічного прийому.
- 3) Записати зубну формулу (анатомічну, клінічну, міжнародну (за ВООЗ)).
- 4) Підготувати інструментарій для обстеження стоматологічного хворого.
- 5) Провести дезінфекцію стоматологічного інструментарію.
- 6) Провести стерилізацію стоматологічного інструментарію.
- 7) Провести дезінфекцію стоматологічних наконечників.
- 8) Підготувати інструментарій для накладання постійної та тимчасової пломби.
- 9) Підготувати інструментарій для ендодонтичного лікування.
- 10) Підготувати пломбувальні матеріали для роботи лікаря-стоматолога.
- 11) Провести замішування матеріалів для постійних пломб.
- 12) Провести замішування матеріалів для тимчасових пломб.
- 13) Провести замішування матеріалів для ізолюючих та лікувальних прокладок.
- 14) Провести замішування матеріалів для пломбування кореневих каналів.
- 15) Провести бесіду із хворим щодо дотримання правил гігієни порожнини рота.
- 16) Провести обробку стоматологічного обладнання відповідним дезінфікуючим розчином.
- 17) Провести передстерилізаційну підготовку стоматологічного інструментарію.
- 18) Провести контроль якості передстерилізаційного очищення виробів медичного призначення

(азопірамова та фенолфталеїнова проби).

- 19) Продемонструвати обробку робочої поверхні стоматологічного столика лікаря, стоматологічних крісел, стоматологічних установок і обладнання.
- 20) Продемонструвати методи профілактики розповсюдження госпітальної інфекції.
- 21) Приготувати дезінфікуючі розчини та продемонструвати особливості обробки медичного обладнання операційної.
- 22) Приготувати дезінфікуючі розчини та підготувати до утилізації використаний одноразовий інструментарій та перев'язувальний матеріал.
- 23) Провести дезінфекцію та стерилізацію використаного хірургічного інструментарію.
- 24) Продемонструвати підготовку перев'язувального матеріалу та його укладку для стерилізації.
- 25) Підготувати та продемонструвати способи застосування антисептичних розчинів у хворих із гнійними ранами.
- 26) Продемонструвати заходи профілактики гепатиту, ВІЛ-інфекцій та інших внутрішньолікарняних інфекцій, які передаються парентеральним шляхом (гігієнічна дезінфекція рук, хірургічна обробка рук).
- 27) Рекомендувати предмети та засоби гігієни порожнини рота з урахуванням соматологічного статусу хворого.
- 28) Провести навчання хворого стандартному методу чищення зубів.
- 29) Продемонструвати на фантомі перев'язування хворих після оперативних втручань в ділянці голови та шиї.
- 30) Продемонструвати обробку рук хірурга.
- 31) Продемонструвати на фантомі обробку операційного поля, відібравши необхідні засоби.
- 32) Продемонструвати підготовку стерильного столу.
- 33) Продемонструвати замішування склоіономерного цементу, внесення його в конструкцію
- 34) Продемонструвати змішування цементу подвійного твердіння, внесення його у ортопедичну конструкцію та правильна його полімеризація
- 35) Продемонструвати замішування гіпсового тіста для отримання повного анатомічного відбитку
- 36) Продемонструвати замішування альгінатного відбиткового матеріалу для отримання повного анатомічного відтиску
- 37) Продемонструвати замішування базової та коригуючої силіконової маси для отримання двошарового 2-етапного відбитку
- 38) Продемонструвати замішування базової та коригуючої силіконової маси для отримання двошарового 1-етапного відбитку
- 39) Продемонструвати на фантомі штучну вентиляцію легень.
- 40) Продемонструвати на фантомі непрямий масаж серця

17. МЕТОДИ ТА ФОРМИ ПРОВЕДЕННЯ КОНТРОЛЮ

Форми контролю знань та вмінь студентів здійснюються відповідно до вимог програми дисципліни та Інструкції про систему оцінювання навчальної діяльності студентів при кредитно-модульній системі організації навчального процесу, затвердженій МОЗ України (2005).

Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно конкретним цілям з кожної теми. При оцінюванні навчальної діяльності студентів надається перевага стандартизованим методам контролю: тестуванню, структурованим письмовим роботам, структурованому за процедурою контролю практичних навичок в умовах, що наближені до реальних.

Підсумковий модульний контроль здійснюється по завершенню вивчення всіх тем модуля на останньому контрольному занятті з модуля.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі види робіт, передбачені навчальною програмою та при вивченні модуля набрали кількість балів, не меншу за мінімальну.

Контроль виконання самостійної роботи студентів. Самостійна робота над змістовим модулем передбачає виконання різних видів завдань (репродуктивних, за зразком, реконструктивно-варіативних, частково-пошукових, навчально-дослідних), спрямованих на отримання студентом нових знань, їх систематизацію та узагальнення; формування практичних вмінь та навичок; контроль готовності студента до практичних занять, контрольних заходів.

Індивідуальні завдання студента (виступи на науковому студентському гуртку, участь у наукових конференціях, опублікування доповідей в журналах (тези, статті), виготовлення наочності згідно навчальних програм (таблиці, муляжі, наочні приладдя, графологічні схеми практичних занять), виготовлення стендів, організація сестринської конференції за місцем проходження практики, випуск санітарних бюлетенів у відділеннях за місцем проходження практики, чергування у клініці) сприяють більш поглибленому вивченню

студентом теоретичного матеріалу, формуванню вмінь використати знання для вирішення відповідних практичних завдань.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання містить елемент пошукової, частково науково-дослідної роботи і виступає чинником залучення студента до науково-дослідної діяльності, яка може бути продовжена в результаті виконання науково-дослідницької роботи, підготовку наукових доповідей, написання наукових статей тощо.

Індивідуальні завдання виконуються студентами самостійно із забезпеченням необхідних консультацій з окремих питань з боку викладача. Допускаються випадки виконання комплексної тематики (проекту) кількома студентами.

Форма підсумкового контролю успішності навчання

Підсумковий модульний контроль здійснюється після завершення вивчення усіх тем модуля на останньому контрольному занятті з модуля.

До підсумкового модульного контролю допускаються студенти, які відвідали усі передбачені навчальною програмою з дисципліни аудиторні навчальні заняття та одержали на них позитивні оцінки («5», «4», «3»), а також при вивченні модуля набрали кількість балів, не меншу за мінімальну.

Після завершення вивчення дисципліни студент заповнює підсумковий звіт (додаток 1) про виконану роботу. Після складання цифрового та текстового звітів студенту видається характеристика та рецензія на Щоденник підписані безпосереднім керівником практики. При написанні характеристики та рецензії слід відображати такі показники: рівень теоретичної підготовки, оволодіння практичними навичками, дотримання основ деонтології та етики, ставлення студента до оволодіння практичними навичками. Наявність заповненого відповідно форми та завіреного підписом керівника практики Щоденника та підсумкового звіту є обов'язковим для допуску студента до підсумкового модульного контролю.

Форма проведення підсумкового модульного контролю є стандартизованою і включає контроль теоретичної і практичної підготовки студентів.

Теоретична частина включає в себе тестовий контроль та індивідуальне усне опитування.

Індивідуальне усне опитування проводиться відповідно до переліку теоретичних питань з дисципліни.

Під час практичної частини проводиться оцінювання практичних навичок студентами, які передбачені програмою.

Студенту, який з поважних чи без поважних причин мав пропуски навчальних занять, дозволяється відпрацювати академічну заборгованість до певного визначеного терміну.

18. ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТА З ДИСЦИПЛІНИ

Оцінювання поточної навчальної діяльності, модульного контролю та дисципліни в цілому здійснюються відповідно до «Інструкції щодо оцінювання навчальної діяльності студентів БДМУ в умовах впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу» (схваленої рішенням Вченої ради від 29 травня 2014 року, протокол № 9).

Оцінка за модуль визначається як сума оцінок поточної навчальної діяльності (у балах) та оцінки підсумкового модульного контролю (у балах), яка виставляється при оцінюванні теоретичних знань та практичних навичок відповідно до переліків, визначених програмою дисципліни.

Максимальна кількість балів, що присвоюється студентам при засвоєнні кожного модулю (залікового кредиту) – 200, в тому числі за поточну навчальну діяльність – 120 балів (60%), за результатами модульного підсумкового контролю – 80 балів (40%).

Оцінювання поточної навчальної діяльності. Під час оцінювання засвоєння кожної теми модуля студенту виставляються оцінки за 4-бальною (традиційною) шкалою та за 200-бальною шкалою з використанням прийнятих та затверджених критеріїв оцінювання для дисципліни. При цьому враховуються усі види робіт, передбачені методичною розробкою для вивчення теми. Виставлені за традиційною шкалою оцінки конвертуються у бали залежно від кількості тем у модулі.

Номер модуля кількість навчальних годин/кількість/ кредитів ECTS	Кількість змістових модулів	Кількість оцінюваних занять	Конвертація у бали традиційних оцінок				Бали за виконання ІЗ як виду СРС	Мінімальна кількість балів
			традиційні оцінки					
			«5»	«4»	«3»	«2»		
Модуль 1 90 / 3,0	1	7	17	14	11	0	1	77

Критерії оцінювання поточного контролю знань та вмінь студентів під час вивчення модуля

«17» балів одержує студент, який в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час опитування, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.

«14» балів одержує студент, який в повній мірі володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час опитування, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.

«11» балів одержує студент, який в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час опитування але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.

«0» балів одержує студент, який не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхнево (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час опитування, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності; правильно вирішив меншість тестових завдань.

Максимальна кількість, яку може набрати студент при вивченні модуля, дорівнює 120 балам. Вона вираховується шляхом множення кількості балів, що відповідають оцінці «5», на кількість тем у модулі з додаванням балів за індивідуальну самостійну роботу.

Мінімальна кількість балів, яку може набрати студент при вивченні модуля, вираховується шляхом множення кількості балів, що відповідають оцінці «3», на кількість тем у модулі.

Оцінювання самостійної роботи студентів. Самостійна робота студентів, яка передбачена темою заняття поряд із аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу, перевіряється під час підсумкового модульного контролю.

Критерії оцінювання рівня знань та вмінь студентів під час складання підсумкового модульного контролю:

Критерії оцінювання тестового контролю:

- ✓ 72-75% правильних відповідей – 15 балів;
- ✓ 76-79% правильних відповідей – 18 балів;
- ✓ 80-83% правильних відповідей – 21 балів;
- ✓ 84-87% правильних відповідей – 24 бала;
- ✓ 88-91% правильних відповідей – 27 балів;
- ✓ 92-100 % правильних відповідей – 30 балів.

Студенти, котрі не відповідали вірно на 72 % тестових завдань, до подальшого складання підсумкового модульного контролю не допускається.

Індивідуальне усне опитування проводиться відповідно до переліку теоретичних питань з навчальної дисципліни. Критерії оцінювання за усне опитування з конвертацією у традиційну систему оцінки:

Кількість балів	Традиційна оцінка
25	«5»
21	«4»
17	«3»
до 18	«2»

Під час практичної частини проводиться оцінювання практичних навичок студентами, які передбачені програмою. Критерії оцінювання балів за практичні навички з конвертацією у традиційну систему оцінки:

Кількість балів	Традиційна оцінка
25	«5»
22	«4»
18	«3»
до 18	«2»

Критерії оцінювання на підсумковому контролі рівня знань та вмінь студентів

«25» (теоретична та практична частина модуля) балів отримує студент, який в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно та аргументовано його викладає під час опитування, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«21» («22» - за практичну частину модуля) балів отримує студент, який в повній мірі володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час опитування, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при

викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«17» («18» - за практичну частину модуля) балів, який в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час опитування але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

Від «18» до «15» балів (теоретична та практична частини модуля) одержує студент, який не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхнево (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час опитування, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

Від «14» до «10» балів (теоретична та практична частини модуля) одержує студент, який частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час опитування, допускаючи при цьому суттєві помилки.

Від «9» до «0» балів (теоретична та практична частини модуля) одержує студент, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Максимальна кількість балів підсумкового модульного контролю дорівнює 80 (30+25+25). Підсумковий модульний контроль вважається зарахованим, якщо студент набрав не менше 50 балів (15+17+18).

Кількість балів з модулю, які нарахована студентам, конвертується у 4-ри бальну шкалу ECTS таким чином: бали з дисципліни для студентів, які успішно виконали програму з дисципліни, конвертуються кафедрою у традиційну чотирибальну шкалу за абсолютними критеріями як нижче наведено у таблиці.

Оцінка за 200-бальною шкалою	Оцінка за чотирибальною шкалою
Від 180 до 200 балів	«5»
Від 150 до 179 балів	«4»
Від 149 до мінімальної кількості балів, яку повинен набрати студент	«3»
Ниже мінімальної кількості балів, яку повинен набрати студент	«2»

Примітка: бали шкали ECTS у чотирибальну шкалу не конвертуються і навпаки.

Студенти, які навчаються на одному факультеті, курсі, за однією спеціальністю, на основі кількості балів, набраних з дисципліни, ранжуються за шкалою ECTS таким чином:

Оцінка ECTS	Статистичний показник
«А»	Найкращі 10 % студентів
«В»	Наступні 25 % студентів
«С»	Наступні 30 % студентів
«D»	Наступні 25 % студентів
«Е»	Останні 10 % студентів

Ранжування з присвоєнням оцінок «А», «В», «С», «D», «Е» проводиться деканатами для студентів відповідного курсу та факультету, які навчаються за однією спеціальністю і **успішно** завершили вивчення дисципліни.

Студенти, які одержали оцінки «FX» та «F» («2») не вносяться до списку студентів, що ранжуються, навіть після перескладання модуля. Такі студенти після перескладання автоматично отримують бал «Е».

Оцінки з дисципліни «FX» та «F» («2») виставляються студентам, яким не зараховано хоча б один модуль з дисципліни після завершення її вивчення.

Оцінка «FX» виставляється студентам, які набрали мінімальну кількість балів за поточну навчальну діяльність, але яким не зарахований підсумковий модульний контроль. Ця категорія студентів має право на перескладання підсумкового модульного контролю за затвердженим графіком (але не пізніше початку наступного семестру). Повторне складання підсумкового модульного контролю дозволяється не більше двох разів.

Оцінка «F» виставляється студентам, які відвідали усі аудиторні заняття з модуля, але не набрали мінімальної кількості балів за поточну навчальну діяльність і не допущені до підсумкового модульного контролю. Ця категорія студентів має право на повторне вивчення модуля.

За дозволом ректора студент може підвищити оцінку з дисципліни шляхом перескладання підсумкового модульного контролю (не більше трьох разів за весь період навчання).

Оцінка ECTS у традиційну чотирибальну шкалу не конвертується, оскільки шкала ECTS та чотирибальна шкала є **незалежними**.

200-бальна та чотирибальна шкали характеризують фактичну успішність кожного студента із засвоєння навчальної дисципліни. Шкала ECTS є відносною, порівняльною, рейтинговою, яка встановлює належність студента до групи кращих чи гірших серед референтної групи однокурсників (факультет, спеціальність). Тому оцінка «А» за шкалою ECTS не може дорівнювати оцінці «відмінно», а оцінка «В» - оцінці «добре» тощо. Як правило, при конвертації з багатобальної шкали межі оцінок «А», «В», «С», «D», «Е» за шкалою ECTS не співпадають з межами оцінок «5», «4», «3» за традиційною шкалою.

19. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

19.1. Базова

1. Медсестринство в стоматології: навч. посіб. / І.П.Мазур, Л.О.Щербак, С.В. Хлебас та ін.; за ред І.П.Мазур. – К.: ВСВ «Медицина», 2017. – 160с.+4 с.кологр. вкл.

2. Пропедевтика терапевтичної стоматології: підруч. для студ. стом. факул. вищ. навч. закл. МОЗ України / І.Я. Марченко, З.Ю. Назаренко, С.А. Павленко [та ін.]; під заг. ред. І.М. Ткаченко – Полтава: ТОВ «АСМІ», 2016 р. – 439с.

3. Практикум з терапевтичної стоматології (фантомний курс) / А.В. Борисенко, Л.Ф. Сідельнікова, М.Ю. Антоненко [та ін.]. – К.: 2011. – 512с.

4. Король Д.М. Сестринська практика в ортопедичній та терапевтичній стоматології [навч. посіб. для студ. стом. ф-тів мед. навч. заклад. III-IV рівнів акредитації.] / Король Д.М., Козак Р.В., Ткаченко І.М. – Полтава, 2015. - 120 с.

5. Сестринська практика в стоматології: навч. посіб для студ. стомат. ф-ту, ас. лік.-стомат. та практик. лік.-стомат. / Кузняк Н.Б., Гаген О.Ю., Горицький Я.В., Ткачик С.В. Перебийніс П.П. – Чернівці: БДМУ, 2020. 230 с

19.2. Допоміжна

1. Н.Б. Кузняк. Медсестринство в стоматології: навч.-метод. посіб. для студ. стомат. ф-тів, практик. лік.-стомат. та мед.сестер. – Чернівці: БДМУ, 2012 – 22 с.

2. Терапевтична стоматологія: підручник у 4 т. Фантомний курс / [М.Ф. Данилевський, А.В. Борисенко, А.М. Політун та ін.] / За редакцією А.В. Борисенка. – Т 1. – К.: Медицина, 2009. – 400 с.

3. Беєр Р. Люстрований довідник з ендодонтії / [Беєр Р., Бауман М.А., Кіельбаса А.М.] За ред. А.В.Борисенко. – М.: МЕДпресс-информ, 2008. – 240 с.

4. Борисенко А.В. Композиционные пломбировочные и облицовочные материалы в стоматологии. / А.В. Борисенко, В.П. Неспрядько – Киев: Книга-плюс, 2002. – 224 с..

5. Матеріалознавство у стоматології [навчальний посібник для студентів стоматологічних факультетів] / Під заг. ред. проф. М.Д. Короля. – Вінниця: Нова книга, 2008. – 240 с.

6. Николишин А.К. Современная эндодонтия практического врача / А.К. Николишин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Полтава: Дивосвіт, 2007. – 236 с.

7. Практикум з терапевтичної стоматології (фантомний курс): [навчальний посібник] / [М.Ф. Данилевський, А.П. Грохольський, А.М. Політун та ін.] / За ред. М.Ф. Данилевського. – Львів: Світ, 1993. – 184 с.

8. Рожко М.М., Неспрядько В.П. Зубопротезна техніка. / М.М. Рожко, В.П. Неспрядько – К.: Книга плюс, 2006. – 543 с.

9. Фліс П.С. Техніка виготовлення знімних протезів [підручник]. / П.С. Фліс, Т.М. Банних – К.: Медицина, 2008. – 256 с.

10. Основи стоматології / [под ред. В.О.Маланчука]. – К.: Медицина, 2009. – 591 с

11. Дезінфекція, передстерилізаційне очищення та стерилізація медичних виробів в закладах охорони здоров'я // Стоматолог Інфо. - 2016. - N 10 (Спецвыпуск). - С. 2-74.

12. Методичні рекомендації «Хірургічна та гігієнічна обробка рук медичного персоналу» // Стоматолог Інфо. - 2016. - № 10 (Спецвыпуск). - С. 55.

13. Наказ «Про затвердження державних санітарних норм та правил «Дезінфекція, передстерилізаційне очищення та стерилізація медичних виробів в закладах охорони здоров'я»» // Стоматолог Інфо. - 2016. - № 10 (Спецвыпуск). - С. 2-74.

14. Наказ «Про затвердження методичних рекомендацій «Хірургічна та гігієнічна обробка рук медичного персоналу»» // Стоматолог Інфо. - 2016. - № 10 (Спецвыпуск). - С. 55-62.

15. Санитарные правила устройства, оборудования, эксплуатации амбулаторно-поликлинических учреждений стоматологического профиля, охраны труда и личной гигиены персонала // Стоматолог Інфо. - 2016. - № 10 (Спецвыпуск). - С. 43-54.

19.3. Інформаційні ресурси

1. <http://moodle.bsmu.edu.ua/course/view.php?id=283>

2. <http://www.medbook.net.ru>

3. <http://www.booksmed.com/stomatologiya>

20. УКЛАДАЧІ ДОВІДНИКА ДЛЯ СТУДЕНТА (СИЛАБУСУ)

1. Кузняк Наталія Богданівна – завідувач кафедри хірургічної стоматології та ЩЛХ, д.мед. наук, професор.

ЩОДЕННИК

виробничої практики «Сестринська практика в стоматології»
студента 2-го курсу _____ групи

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Місце проходження практики:

Кафедра _____

Клінічна база _____

Дата, години роботи*	Зміст виконаної роботи**	Підпис викладача***

* окремо вказуються години роботи під час аудиторної підготовки і самостійної роботи

** наводиться перелік виконаних маніпуляцій та завдань

*** виконання маніпуляцій та завдань засвідчується підписом викладача.

Підсумковий звіт
 про виконану під час виробничої практики роботу
 в обсязі обов'язків молодшого медичного персоналу
 студента 2-го курсу стоматологічного факультету _____ групи

(прізвище, ім'я, по батькові)

Місце проходження практики:

Кафедра _____

Клінічна база _____

№ з/п	Найменування маніпуляції	Виконано
1	Підготовка робочого місця лікаря-стоматолога для прийому хворих.	
2	Підготовка пацієнта до стоматологічного прийому.	
3	Бесіда із пацієнтом щодо дотримання правил гігієни порожнини рота	
4	Рекомендація предметів та засобів гігієни порожнини рота з урахуванням соматологічного статусу хворого.	
5	Навчання хворого стандартному методу чищення зубів.	
6	Підготовка інструментарію для обстеження стоматологічного хворого	
7	Підготовка інструментарію для накладання постійної та тимчасової пломби.	
8	Підготовка інструментарію для ендодонтичного лікування.	
9	Підготувати пломбувальні матеріали для роботи лікаря-стоматолога.	
10	Замішування матеріалів для постійних пломб.	
12	Замішування матеріалів для тимчасових пломб.	
13	Замішування матеріалів для ізолюючих та лікувальних прокладок.	
14	Замішування матеріалів для пломбування кореневих каналів.	
15	Замішування склоіономерного цементу, внесення його в конструкцію	
16	Замішування цементу подвійного твердіння, внесення його у ортопедичну конструкцію та правильна його полімеризація	
17	Замішування гіпсового тіста для отримання повного анатомічного відбитку	
18	Замішування альгінатного відбиткового матеріалу для отримання повного анатомічного відтиску	
19	Замішування базової та коригуючої силіконової маси для отримання двошарового 2-етапного відбитку	
20	Замішування базової та коригуючої силіконової маси для отримання двошарового 1-етапного відбитку	
21	Проведення дезінфекції стоматологічного інструментарію.	
22	Проведення передстерилізаційної підготовки стоматологічного інструментарію.	
23	Проведення контролю якості передстерилізаційного очищення виробів медичного призначення (азопірамова та фенолфталеїнова проби).	
24	Проведення стерилізації стоматологічного інструментарію.	
25	Проведення дезінфекції стоматологічних наконечників.	
26	Підготовка перев'язувального матеріалу та його укладка для стерилізації.	
27	Проведення обробки робочої поверхні стоматологічного столика лікаря, стоматологічних крісел, стоматологічних установок і обладнання відповідним дезінфікуючим розчином.	
28	Обробка дезінфікуючим розчином медичного обладнання операційної.	
29	Приготування дезінфікуючого розчину та підготовка до утилізації використаного одноразового інструментарію та перев'язувального матеріалу.	
30	Проведення дезінфекції та стерилізації використаного хірургічного інструментарію.	
31	Підготовка стерильного столу.	
32	Обробка операційного поля (на фантомі)	
33	Перев'язування хворих (на фантомі) після оперативних втручань в ділянці голови та шиї.	
34	Проведення штучної вентиляції легень (на фантомі)	
35	Проведення непрямого масажу серця (на фантомі)	

