

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою

**Буковинського державного
медичного університету**

25.02.2021 року

Протокол № _____ від _____ 2021 р.

Голова

Тарас БОЙЧУК



ПОЛОЖЕННЯ

**про організацію лікувально-діагностичної роботи клінічних
кафедр Буковинського державного медичного університету**

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає основні засади організації освітнього процесу закладами вищої (післядипломної) освіти, що реалізують освітні програми вищої та післядипломної освіти в галузі знань “Охорона здоров’я”, на клінічних кафедрах за участю науково-педагогічних працівників закладів освіти (далі — науково-педагогічні працівники) Буковинського державного медичного університету (далі БДМУ).

2. Мета Положення - розробити та удосконалити підходи до виконання та належного обліку науково-педагогічними працівниками клінічних кафедр БДМУ лікувально-діагностичної роботи.

3. Основні терміни та їх визначення.

клінічна база — заклад охорони здоров’я незалежно від форми власності і організаційно-правової форми, який отримав ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, акредитаційний сертифікат і на базі якого відповідно до договору про співпрацю (далі — договір) розміщуються одна або більше клінічних кафедр та Університетська клініка;

клінічна кафедра — кафедра закладу освіти (його філій, інститутів, факультетів), що реалізує освітні програми вищої та післядипломної освіти в галузі знань “Охорона здоров’я”, проводить наукові дослідження у сфері охорони здоров’я, розміщується на базі закладу охорони здоров’я (його структурного підрозділу, відділення) відповідного профілю для реалізації освітнього процесу шляхом його поєднання з наданням медичної допомоги.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров’я, Законах України “Про освіту”, “Про вищу освіту”.

4. Закладу охорони здоров’я надається статус клінічної бази відповідно до положення, затвердженого МОЗ.

5. Питання організації освітнього процесу закладами освіти на клінічних кафедрах регламентується:

у частині провадження освітньої діяльності — законодавством про освіту, статутом і положенням про організацію освітнього процесу закладу освіти, цим Положенням;

у частині надання науково-педагогічними працівниками медичної допомоги — законодавством, що регулює суспільні відносини у сфері охорони здоров’я, наказами МОЗ та органу охорони здоров’я, якому підпорядковується заклад охорони здоров’я.

6. Організація освітнього процесу на клінічній кафедрі здійснюється закладом освіти з метою реалізації освітніх програм відповідно до навчальних планів та проведення наукових досліджень з наданням науково-педагогічними працівниками медичної допомоги пацієнтам закладу охорони здоров’я, що є

необхідною передумовою та невід'ємною складовою освітньо-наукової діяльності.

7. Основними завданнями клінічної кафедри є:

забезпечення освітнього процесу;

реалізація освітніх програм вищої та післядипломної (інтернатури) освіти, програм безперервного професійного розвитку лікарів та науково-педагогічних працівників (проведення тематичних циклів, курсів, стажування і підвищення кваліфікації), підготовка наукових кадрів за програмами аспірантури і докторантури;

методичне забезпечення освітнього процесу;

проведення наукових досліджень;

організація і надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками, докторантами, аспірантами, лікарями-інтернами у відділеннях та структурних підрозділах закладу охорони здоров'я з використанням сучасних методів діагностики і лікування;

розроблення і впровадження нових методів та технологій діагностики, лікування та профілактики під час надання медичної допомоги на клінічній базі;

вивчення та поширення передового досвіду щодо надання медичної допомоги;

проведення експертної оцінки результатів наукових досліджень;

проведення консультацій, хірургічних операцій (для кафедр хірургічного профілю), обходів пацієнтів, участь у проведенні консилиумів, клініко-експертній роботі (експертна оцінка історій хвороби згідно із системою контролю якості надання медичної допомоги), клініко-анатомічних конференціях та клініко-експертних комісіях з вивчення летальних випадків як експертів, у спільних лікарських конференціях, рецензування історій хвороб;

інші завдання, що виконує клінічна кафедра як структурний підрозділ закладу освіти.

8. Співпраця закладу охорони здоров'я, на базі якого розташовується клінічна кафедра, і закладу освіти здійснюється відповідно до цього Положення та договору.

Укладенню договору передують рішення власника або органу, до сфери управління якого належить заклад охорони здоров'я, що приймається на підставі подання закладу охорони здоров'я та закладу освіти.

Умови припинення функціонування клінічної кафедри визначаються договором.

9. Клінічна база повідомляє МОЗ про укладення договору з метою забезпечення освітнього процесу протягом 30 календарних днів з моменту його укладення. До договору додаються відомості про відповідність освітнім та кваліфікаційним вимогам науково-педагогічних працівників, які є обов'язковими для лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою та визначені Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 30, ст. 1184), погодження керівника закладу охорони здоров'я на надання медичної допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками за формою, затвердженою МОЗ.

10. Профіль клінічної кафедри повинен відповідати профілю закладу охорони здоров'я (його структурного підрозділу, відділення), на базі якого розміщена така кафедра.

11. Науково-педагогічний працівник має право надавати медичну допомогу за умови обов'язкової реєстрації в електронній медичній інформаційній системі.

12. Медична допомога в рамках реалізації освітнього процесу надається відповідно до вимог законодавства, зокрема за умови надання інформованої добровільної згоди пацієнта на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення діагностики, лікування, операції та знеболення і на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення за формою, затвердженою МОЗ.

13. Керівництво клінічною базою здійснюється на загальних засадах, визначених законодавством для керівника закладу охорони здоров'я.

14. Науково-педагогічний працівник повинен діяти відповідно до стандартів медичної допомоги (медичних стандартів) та клінічних протоколів.

15. На науково-педагогічних працівників поширюються правила внутрішнього трудового розпорядку закладу охорони здоров'я.

16. Відповідно до освітньої програми і за умови надання інформованої добровільної згоди пацієнта на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення діагностики, лікування, операції та знеболення і на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення здобувачі освіти у сфері охорони здоров'я можуть бути присутніми під час надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками.

17. Для надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками використовується лікувально-діагностичне обладнання та необхідні приміщення закладу охорони здоров'я з дотриманням санітарно-епідеміологічного режиму відповідно до законодавства.

18. Витрати на забезпечення освітнього та науково-дослідного процесу здійснюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 р. № 679 "Про здійснення протягом бюджетного періоду

видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів” (Офіційний вісник України, 2013 р., № 73, ст. 2689).

19. Лікувально-діагностична робота – це лікувально-консультативна та діагностична діяльність у сфері надання медичної допомоги, що проводиться науково-педагогічними працівниками клінічних кафедр, з метою забезпечення лікувально-діагностичного процесу, підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації медичних кадрів та проведення і впровадження у практику охорони здоров'я результатів наукових досліджень.

Лікувально-діагностичну роботу здійснюють завідувачі кафедр, професори, доценти, асистенти, які працюють на повну ставку або на будь-яку частку ставки за основним місцем роботи і мають діюче посвідчення про наявність лікарської кваліфікаційної категорії або сертифікат лікаря-спеціаліста.

20. Лікувально-діагностичну роботу науково-педагогічні працівники можуть здійснювати на клінічних базах та інших закладах охорони здоров'я.

Порядок утворення і функціонування клінічних баз закладів освіти у сфері охорони здоров'я визначається нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України.

Надання закладу охорони здоров'я статусу клінічного закладу врегульовано наказом МОЗ України від 14 вересня 1998 р. № 273 (зі змінами) «Про надання статусу клінічних закладів лікувально-профілактичним закладам охорони здоров'я Автономної Республіки Крим, Дніпропетровської, Одеської, Вінницької, Харківської, Київської, Донецької, Запорізької, Тернопільської, Полтавської, Львівської, Волинської, Чернівецької, Херсонської областей та м. Києва».

21. Положення про лікувально-діагностичну роботу – це локальний нормативний акт, який призначений для використання клінічними кафедрами БДМУ при організації, плануванні, проведенні та звітуванні щодо лікувально-діагностичної роботи із відповідних лікарських спеціальностей.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА ОРГАНІЗАЦІЇ ЛІКУВАЛЬНО-ДІАГНОСТИЧНОЇ РОБОТИ

1. Організація лікувально-діагностичної роботи в БДМУ здійснюється на основі:

- Конституції України;
- Цивільного кодексу України;

- Господарського кодексу України;
- Бюджетного кодексу України;
- Закону України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту» (із змінами та доповненнями);
- Закону України від 01.07.2014 №1556-VII "Про вищу освіту" (із змінами і доповненнями);
- Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-XII;
- постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2020 р. № 1337 «Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 11.09.2013 р. № 679 «Про здійснення протягом бюджетного періоду видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів»;
- постанови Кабінету Міністрів України від 17.02.2010 р. № 208 «Деякі питання удосконалення системи охорони здоров'я» (із змінами та доповненнями);
- постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 р. № 442 «Про Порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці» (із змінами та доповненнями);
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 28.10.2002 р. № 385 «Про затвердження переліків закладів охорони здоров'я, лікарських, провізорських посад та посад молодших спеціалістів з фармацевтичною освітою у закладах охорони здоров'я» (із змінами та доповненнями) ;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 06.07.2015 р. № 408 «Про затвердження Типового положення про університетську клініку вищого навчального закладу (закладу післядипломної освіти)»;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 05.06.1997 р. № 174 «Про затвердження Положення про клінічний заклад охорони здоров'я» (із змінами та доповненнями);
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.10.2005 р. за №1209/11489 (із змінами та доповненнями);
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.06.2006 р. № 319 «Про затвердження норм робочого часу для працівників закладів та установ охорони здоров'я» (із змінами та доповненнями);
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22.02.2019 р. № 446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів»;

- наказів Міністерства охорони здоров'я України, які затверджують медико-технологічні документи;
- наказу Міністерства освіти і науки України від 02.04.1993 р. № 90 «Про затвердження Інструкції про оплату праці та розміри ставок заробітної плати професорсько-викладацького складу вищих навчальних закладів» (із змінами та доповненнями);
- наказів Управління забезпечення медичного обслуговування у сфері охорони здоров'я Чернівецької міської ради та Департаменту охорони здоров'я Чернівецької обласної державної адміністрації;
- Статуту БДМУ (наказ МОЗ України від 03.11.2020 р. № 2495);
- Антикорупційною програмою БДМУ;
- Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом БДМУ;
- наказів, розпоряджень БДМУ та цього Положення;
- наказів та розпорядчих документів закладів охорони здоров'я, з якими співпрацюють клінічні кафедри БДМУ;
- договору між ректором БДМУ і директором медичного закладу охорони здоров'я, який встановлює форми взаємовідносин, права, обов'язки, відповідальність кожної із сторін.

3. ВИДИ ЛІКУВАЛЬНО-ДІАГНОСТИЧНОЇ РОБОТИ

1. Лікувально-діагностична робота включає:

- надання медичної допомоги, а саме: проведення лікувально-діагностичного процесу, здійснення обходів, консультації хворих та опрацювання результатів їх досліджень, проведення операцій, організація і проведення консилиумів, визначення, у тому числі в дистанційному режимі, та коригування планів і тактики подальшого обстеження та лікування хворих;
- організацію спільних із закладами охорони здоров'я клінічних та науково-практичних конференцій;
- розробку науково-обґрунтованих методів діагностики, лікування та реабілітації хворих; апробацію та впровадження у лікувальний процес на клінічній базі новітніх розробок і технологій, нових методів діагностики та лікування, лікарських засобів, медичних інструментів та апаратури;
- забезпечення контролю за впровадженням наукових розробок у практику роботи закладу охорони здоров'я;
- участь у розробці та впровадженні у лікувальний процес медико-технологічних документів, зокрема локальних протоколів для медичного закладу;

- участь у розробці та впровадженні положень щодо організації системи управління якості лікувально-діагностичного процесу у закладах охорони здоров'я (валідація методик, консультація при розробці стандартних операційних процедур, консультативна допомога при підготовці до акредитації лікувально-діагностичної установи тощо);

- експертизу первинної медичної документації за дорученням керівництва органів та закладів охорони здоров'я

- інші види лікувально-діагностичної роботи.

2. Форми надання медичної допомоги та інші види лікувально-діагностичної роботи:

- лікувально-діагностичний процес – процес інформаційної взаємодії всіх осіб, які приймають рішення про стан та ведення пацієнта у сфері відповідальності клінічної бази;

- консультація – огляд спеціаліста та надання рекомендацій з питань діагностики, лікування, прогнозу та профілактики захворювання. Консультація може надаватися науково-педагогічним працівником: на базі закладу охорони здоров'я, який є клінічною базою кафедри; у інших закладах охорони здоров'я у випадках, коли науково-педагогічний працівник не є визначеним консультантом закладу охорони здоров'я та не отримує за це винагороду; під час застосування дистанційних технологій; під час проведення аудиторних занять;

- обхід – послідовний огляд професором/доцентом хворих, з визначенням подальшої тактики лікування, що знаходяться у стаціонарному відділенні клінічної бази закладу охорони здоров'я;

- консиліум – форма організації надання медичної допомоги, за якою не менше як три медичних працівники діють спільно, спрямовуючи зусилля на забезпечення права пацієнта на охорону здоров'я:

- ухвалення рішень у контексті надання медичної допомоги при колегіальному медичному огляді пацієнтів;

- курація хворого – сукупність дій лікаря з діагностики захворювання та лікуванню хворого, а також оформлення медичної документації;

- хірургічне втручання – комплекс дій над тканинами чи органами людини, які проводить лікар-хірург з лікувальною метою, а також для діагностики та корекції функцій організму, за допомогою різних сучасних способів роз'єднання та сполучання тканин;

- клінічні діагностичні дослідження - інструментальні, лабораторні та інші, а також оцінка результатів досліджень;

- лабораторна діагностика – сукупність досліджень *in vitro* біоматеріалу з людського організму на базі використання гематологічних, загально-клінічних, паразитарних, біохімічних, імунологічних, серологічних, молекулярно-біологічних, бактеріологічних, генетичних, цитологічних,

токсикологічних, вірусологічних методів тощо та зіставлення результатів цих досліджень з клінічними даними і формулювання лабораторного висновку;

- лікувальні процедури (маніпуляції) – процедури (маніпуляції), що проводяться з лікувальною чи діагностичною метою.

3. Види лікувально-діагностичної роботи, які перелічені у п.1 Розділу 3, виконуються виключно на клінічних базах та інших закладах охорони здоров'я, що є клінічними базами.

4. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ЛІКУВАЛЬНО-ДІАГНОСТИЧНОЇ РОБОТИ

1. Організація лікувально-діагностичної роботи в БДМУ здійснюється клінічними кафедрами на базі клінічних закладів охорони здоров'я та Університетської клініки.

2. Організація лікувально-діагностичної роботи клінічних кафедр координується проректором з лікувальної роботи, завідувачами клінічних кафедр при взаємодії з адміністрацією клінічної бази.

3. Завідувач кафедри організує проведення лікувально-діагностичної роботи науково-педагогічними працівниками кафедри та контролює її виконання, відповідає за належний облік такої роботи та достовірність звітних даних.

При організації лікувально-діагностичної роботи кафедри завідувач кафедри користується чинними нормативними документами.

Організація лікувально-діагностичної роботи завідувачем кафедри полягає в наступному:

- особисто проводить роботу щодо збереження та розширення клінічних баз кафедри;

- організовує підготовку до підписання Договору про співробітництво з клінічним закладом охорони здоров'я (клінічною базою) та/або додаткових угод до нього;

- взаємодіє з керівництвом клінічного закладу охорони здоров'я (клінічної бази) в питанні організації та проведенні лікувально-діагностичної роботи;

- здійснює розподіл виконання лікувально-діагностичної роботи між науково-педагогічними працівниками кафедри в залежності від кількості клінічних баз;

- залучає до надання медичної допомоги хворим клінічної бази науково-педагогічних працівників кафедри залежно від їх посади, кваліфікаційної категорії та лікувального досвіду;

- сприяє впровадженню у лікувальний процес клінічної бази новітніх розробок і технологій, нових методів діагностики та лікування, апробацію та впровадження в клінічну практику лікарських засобів, медичного обладнання, інструментарію;

- співпрацює із клінічною базою для розробки та впровадження в лікувальний процес сучасних медико-технологічних документів;

- контролює наявність кваліфікаційної лікарської категорії та сприяє атестації науково-педагогічних працівників кафедри на відповідну лікарську кваліфікаційну категорію;

- контролює ефективне використання наявного медичного обладнання, яке належить БДМУ, забезпечує безпечність його експлуатації та правил протипожежної безпеки;

- проводить заходи щодо удосконалення знань та підвищення кваліфікації практичних лікарів клінічної бази;

- сприяє проведенню санітарно-освітньої роботи серед населення науково-педагогічними працівниками кафедри;

- сприяє участі науково-педагогічних працівників кафедри у підвищенні рівня знань зі спеціальності: відвідуванні науково-практичних конференцій, конгресів, симпозіумів, навчанні на симуляційних тренінгах, циклах тематичного вдосконалення на факультетах та у закладах післядипломної освіти, стажуванні, у тому числі за кордоном та інших видів безперервного професійного розвитку;

- контролює ведення облікових та звітних форм з лікувально-діагностичної роботи науково-педагогічними працівниками кафедри, аналізує, своєчасно подає та несе відповідальність за достовірність звітних даних;

- забезпечує неухильне проведення лікувально-діагностичної роботи в клінічних базах;

- контролює наявність у працівників кафедри, які здійснюють клінічну роботу, сертифікату фахівця, кваліфікаційної категорії та своєчасно інформує проректора з лікувальної роботи про зміну (набуття, припинення терміну дії) спеціальності, кваліфікаційної категорії працівниками кафедри.

Для забезпечення планування та обліку лікувально-діагностичної роботи завідувач кафедри призначає відповідального за лікувально-діагностичну роботу кафедри з числа науково-педагогічних працівників кафедри. Призначення відповідального за лікувальну роботу має бути відображене в протоколі засідання кафедри і враховане при формуванні його посадових обов'язків.

4. Основними нормативними документами, що визначають організацію лікувально-діагностичної роботи кафедри, є план лікувально-діагностичної роботи та дане Положення.

План лікувально-діагностичної роботи кафедри – це документ, який містить всі напрямки, що пов'язані з лікувально-діагностичною роботою, а саме:

- систематичне надання медичної допомоги на клінічних базах з реєстрацією в облікових формах;
- безпосередня участь науково-педагогічних працівників кафедри у лікувальному процесі закладу охорони здоров'я;
- організація проведення клінічних спостережень спільно з лікарями клінічних баз;
- ефективне використання медичної апаратури, що належить БДМУ або клінічному закладу, на якій допущені працювати науково-педагогічні працівники кафедри;
- впровадження в лікувальний процес клінічної бази новітніх розробок і технологій, нових методів діагностики та лікування;
- заходи щодо атестації науково-педагогічних працівників кафедри на відповідну лікарську кваліфікаційну категорію;
- провадження заходів безперервного професійного розвитку лікарів закладу охорони здоров'я, на базі якого розташована кафедра;
- проведення науково-педагогічними працівниками кафедри санітарно-просвітницької роботи;
- підвищення рівня знань зі спеціальності науково-педагогічними працівниками кафедри, участь у заходах щодо підвищення лікарської майстерності, проведення майстер-класів тощо.

План лікувально-діагностичної роботи розробляється на рік та розглядається на засіданні кафедри, затверджується протоколом засідання кафедри у серпні перед початком календарного року.

5. Контроль за веденням та достовірністю облікової і звітної документації клінічної кафедри з лікувально-діагностичної роботи здійснюється завідувачем клінічної кафедри.

6. Облік лікувально-діагностичної роботи ведеться кожним працівником клінічної кафедри індивідуально. Обсяг лікувально-діагностичного навантаження співробітника клінічної кафедри при роботі за трудовим договором (цивільно-правовим договором) в клінічному закладі (клінічній базі) при складанні звітності працівника та кафедри не враховується.

7. Проведена лікувально-діагностична робота повинна бути відображена у медичній карті стаціонарного хворого або медичній карті

амбулаторного хворого (форма 003/о, 025/о) та в інших формах статистичної звітності, що встановлені Міністерством охорони здоров'я України.

Вищезазначені облікові форми зберігаються на клінічній кафедрі протягом трьох навчальних років не враховуючи поточного.

8. Реєстрація інших видів лікувально-діагностичної роботи:

- апробація новітніх розробок і технологій, нових методів діагностики та лікування, лікарських засобів, медичних інструментів та апаратури здійснюється на підставі відповідних угод та вводиться у дію шляхом розгляду цього питання на засіданні клінічної кафедри, що має бути відображено у протоколі засідання кафедри. Реєстрацію результатів досліджень, спостережень та випробувань здійснює визначений науково-педагогічний працівник, відповідальний за цей процес;

- впровадження у лікувальний процес клініки або клінічної бази новітніх розробок і технологій, нових методів діагностики та лікування, лікарських засобів, медичних інструментів та апаратури проводиться шляхом оформлення «Акту впровадження».

Підставою та підтвердженням участі науково-педагогічного працівника у розробці адаптованих клінічних настанов та уніфікованих клінічних протоколів є наказ про створення та роботу групи з розробки медико-технологічних документів, а також наказ Міністерства охорони здоров'я України, що затверджує ці медико-технологічні документи зі стандартизації медичної допомоги із внесенням спеціаліста до складу робочої групи;

Проведення консультацій та інших видів надання медичної допомоги, що виконані в інших закладах охорони здоров'я за викликом керівництва лікарні, що не є клінікою або клінічною базою кафедри, підтверджується довідкою про надання медичної допомоги за підписом керівника закладу охорони здоров'я.

9. За результатами лікувально-діагностичної роботи завідувач клінічної кафедри **щомісяця до 5 числа наступного за звітним місяцем** подає в лікувальний відділ **звіт про** виконану роботу співробітниками клінічної кафедри за підписом відповідального за лікувальну роботу на кафедрі, завідувача кафедри та директора (або заступника з медичної роботи) та печаткою базової клінічної установи.

10. Проректор з лікувальної роботи БДМУ **до 10 числа наступного за звітним місяцем** подає клопотання на ім'я ректора для затвердження із зазначенням списку науково-педагогічних працівників клінічних кафедр університету, які виконали лікувальне навантаження у повному обсязі для нарахування доплати за лікувально-діагностичну роботу за попередній місяць.

11. Заступник ректора з економічних питань БДМУ до 15 числа наступного за звітним місяцем готує наказ для нарахування доплати за лікувально-діагностичну роботу за попередній місяць.

12. Підсумкові звіти про виконання лікувально-діагностичної роботи професорсько-викладацьким складом кафедри складаються 2 рази на рік, розглядаються та затверджуються на засіданні кафедри. Звіт у паперовому та електронному форматі подається в лікувальний відділ БДМУ до 10 червня та 10 грудня поточного року за підписом завідувача кафедри, директора (або заступника з медичної роботи) клінічного закладу та печаткою базової клінічної установи. Річний звіт затверджується проректором з лікувальної роботи.

У звітах кафедри повинна бути повна ідентичність та відповідність цифр з фактично відпрацьованим лікувально-діагностичним навантаженням. Відповідальність за правильність заповнення, а також за своєчасність здачі звітів несе завідувач клінічної кафедри.

Відповідальність за достовірність поданих даних до звіту, правильність обрахунку фактично виконаного обсягу лікувально-діагностичної роботи несе особисто кожен науково-педагогічний працівник клінічної кафедри, що виконує лікувально-діагностичну роботу.

5. ДОПЛАТА ЗА ЛІКУВАЛЬНО-ДІАГНОСТИЧНУ РОБОТУ

1. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр БДМУ, які здійснюють лікувально-діагностичну роботу отримують доплату до посадового окладу за лікувально-діагностичну роботу за умови виконання лікувально-діагностичного навантаження професорсько-викладацького складу закладів вищої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 2 квітня 1993 р. № 90, та згідно Колективного договору БДМУ.

2. Доплата за лікувально-діагностичну роботу проводиться диференційовано залежно від займаних посад та лікарської категорії.

Відповідно до переліку документів, особи, яких приймають на роботу на постійній основі, зобов'язані подати до відділу кадрів посвідчення про наявність лікарської кваліфікаційної категорії (сертифікат лікаря-спеціаліста та/або ксерокопію посвідчення про наявність чинної кваліфікаційної категорії лікаря) за відповідною спеціалізацією, що контролюється відділом кадрів та лікувальним відділом.

На підставі цих документів професорсько-викладацькому складу може бути призначена надбавка за лікувально-діагностичну роботу за

індивідуальною заявою, завіреною завідувачем кафедри при підтвердженні виконання цієї роботи у щомісячних звітах кафедри.

Співробітники клінічних кафедр, які в подальшому отримують посвідчення про підвищення лікарської категорії та претендують на надбавку за лікувально-консультативну роботу, зобов'язані особисто подати у відділ кадрів заяву, завізовану завідувачем кафедри, проректором з лікувальної роботи та копію отриманого посвідчення.

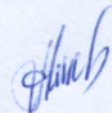
6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Всі зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом видання наказу ректора університету про внесення та затвердження відповідних змін або підготовки (розробки) нової редакції Положення.

Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

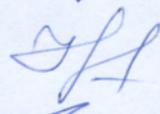
ВИКОНАВЦІ-РОЗРОБНИКИ:

Проректор з лікувальної роботи,
професор



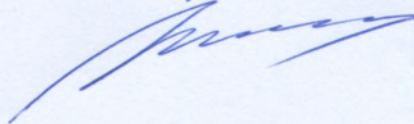
А. ІФТОДІЙ

Заступник ректора з економічних питань



Т.ІВАЦУК

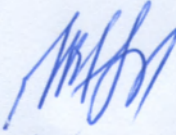
Провідний юрисконсульт



В.СЕМКІВ

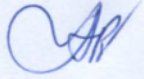
ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи



І.ГЕРУШ

Головний бухгалтер



А.ОСТАФІЙЧУК