



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Н А К А З

«14» 01 2022 р.

м. Чернівці

№ 16 - Адм

**Про організацію освітнього процесу
у весняному семестрі 2021-2022 н.р.**

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Положення про організацію освітнього процесу у ВДНЗ України «Буковинський державний медичний університет», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанов Головного державного санітарного лікаря України від 06.09.2021 року № 10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» та від 03.09.2020 р. № 52 «Про затвердження протиепідемічних заходів при проведенні атестації здобувачів вищої освіти за спеціальностями галузі знань «22 Охорона здоров'я» у період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Графіку проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр та тестових екзаменів ліцензійних інтегрованих іспитів для здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр та молодший спеціаліст галузі знань «22 Охорона здоров'я» у 2022 році, затвердженого наказом МОЗ України від 25.08.2021 № 1784, наказу по університету від 10.01.2022 № 11-Адм «Про встановлення карантину в університеті», –

НАКАЗУЮ:

1. Проректору з науково-педагогічної роботи, начальнику навчального відділу деканам факультетів, директорам навчально-наукового інституту післядипломної освіти та фахового коледжу, завідувачу відділу докторантури, аспірантури та клінічної ординатури та завідувачам кафедр забезпечити організацію освітнього процесу зі здобувачами освіти медичних факультетів

№1, №2, №3, №4, стоматологічного та фармацевтичного факультетів, фахового коледжу, навчально-наукового інституту післядипломної освіти, відділу докторантури, аспірантури та клінічної ординатури (з урахуванням особливостей, викладених у пунктах 2-3 цього наказу) залежно від встановленого Державною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій на території м. Чернівці рівня епідемічної небезпеки в таких формах:

1.1. У разі встановлення «зеленого», «жовтого» та «помаранчевого» рівнів епідемічної небезпеки:

- практичні та семінарські заняття проводяться за очною (аудиторною) формою навчання;
- лекції – за дистанційною формою навчання в *синхронному* режимі за допомогою сервісу відеоконференцій Google Meet;

1.2. У разі встановлення «червоного» рівня епідемічної небезпеки:

- усі навчальні заняття (лекції, практичні та семінарські заняття) проводяться за дистанційною формою в *синхронному* режимі за допомогою сервісу відеоконференцій Google Meet.

2. У дати проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр та тестових екзаменів ліцензійних інтегрованих іспитів для здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр та молодший спеціаліст галузі знань «22 Охорона здоров'я» та лікарів(провізорів)-інтернів, а саме:

- 25 січня;
- 29 березня;
- 12 квітня;
- 17-18 травня;
- 25-26 травня;
- 31 травня;
- 01 червня;
- 07 червня;
- 14 червня;
- 16-17 червня;
- 21-22 червня;
- 29-30 червня;

усі навчальні заняття провести за *дистанційною* формою.

3. У разі визнання навчальної групи студентів як такої, що потребує самоізоляції, навчальні заняття для цієї групи проводити за *дистанційною* формою.

4. Завідувачам кафедр, клінічною базою яких є заклади охорони здоров'я, визначені для надання стаціонарної допомоги пацієнтам з COVID-19, а саме:

- Обласне комунальне некомерційне підприємство «Чернівецька обласна клінічна лікарня» (м. Чернівці, вул. Головна, 137);
 - Обласне комунальне некомерційне підприємство «Чернівецька обласна дитяча клінічна лікарня» (м. Чернівці, вул. Руська, 207-А);
- внести на розгляд проректора з науково-педагогічної роботи пропозиції щодо приміщень університету, в яких проводитимуться аудиторні навчальні заняття в період карантину.

5. Завідувачам кафедр:

- 5.1. Розробити графіки різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних груп в межах затверджених розкладів.
- 5.2. Допускати до роботи персонал за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, в тому числі виготовлених самостійно (далі – засіб індивідуального захисту). Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом. Працівники кафедри використовують засоби індивідуального захисту в процесі взаємоспілкування поміж собою.
- 5.3. Не допускати на робоче місце працівників із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад $37,2^{\circ}\text{C}$. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад $37,2^{\circ}\text{C}$ та/або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря. При появі підвищеної температури тіла понад $37,2^{\circ}\text{C}$ або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.
- 5.4. Не допускати до роботи персонал, який визначений таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.
- 5.5. Забезпечити опитування професорсько-викладацьким складом кафедри учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби перед початком аудиторних занять. В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, а також за відсутності батьків (інших законних представників), здобувачі освіти одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані в спеціально відведеному приміщенні, інформуються

батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я. Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь.

- 5.6. Забезпечити контроль за входом усіх учасників освітнього процесу (здобувачів освіти, співробітників кафедри тощо) до приміщень кафедри за умови використання засобів індивідуального захисту. Засоби індивідуального захисту можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях (аудиторіях). Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.
- 5.7. Мінімізувати пересування здобувачів освіти між навчальними аудиторіями.
- 5.8. Після кожного навчального заняття забезпечити проведення провітрювання навчальної аудиторії впродовж не менше 10 хвилин.
- 5.9. Після проведення занять у кінці робочого дня забезпечити проведення очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).
- 5.10. Довести зміст пунктів 1-5 наказу до співробітників кафедри.

6. Деканам факультетів, директорам навчально-наукового інституту післядипломної освіти та фахового коледжу університету, завідувачу відділу докторантури, аспірантури та клінічної ординатури:

- 6.1. Провести роз'яснювальну роботу зі здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики, вакцинації та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).
- 6.2. Провести інструктаж для здобувачів освіти щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.
- 6.3. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного зі здобувачів освіти, всіх інших здобувачів відповідної групи визнавати такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.
- 6.4. Довести зміст пунктів 1-3 наказу до здобувачів освіти.

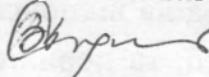
7. Контроль за виконання наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Геруша І.В.

Т.в.о. ректора

Мар'яна ГРИЦЮК

Виконавець:

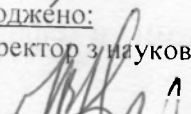
Начальник навчального відділу



Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

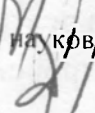
Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи



Ігор ГЕРУШ

Проректор з наукової роботи



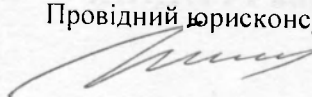
Олександр ІВАЩУК

Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи



Андрій ІФТОДІЙ

Провідний юрисконсульт



В. Семак