



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

« 10 » 03 2025 р.

НАКАЗ
м. Чернівці

№ 88^а - Агм

**Про введення в дію Положення про порядок
підготовки та захисту кваліфікаційних робіт
для здобуття другого (магістерського) рівня
вищої освіти спеціальності «Медсестринство»**

Відповідно до законів України «Про вищу освіту» та «Про освіту», на виконання рішення вченої ради університету від 27.02.2025 р. (протокол № 6), -

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 10.03.2025 р. Положення про порядок підготовки та захисту кваліфікаційних робіт для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності «Медсестринство».

2. Начальнику навчального відділу з сектором моніторингу якості освіти та інформаційно-аналітичного забезпечення доценту Сажину С.І. забезпечити оприлюднення затвердженого пунктом 1 цього наказу Положення на офіційному сайті університету.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Володимира ХОДОРОВСЬКОГО.

Ректор закладу вищої освіти

Ігор ГЕРУШ

Виконавець:

Декан факультету медико-психологічного
факультету

Таміла СОРОКМАН

Погоджено:

Проректор закладу вищої освіти
з науково-педагогічної роботи

Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

Провідний юрисконсульт

Олег БОДНАР
Альона КИРИЛЮК

Т.в.о. провідного фахівця
з питань запобігання корупції

Альона КИРИЛЮК

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок підготовки та захисту кваліфікаційних робіт для
здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності
«Медсестринство» у Буковинському державному медичному
університеті**

Розглянуто і затверджено:
вченою радою Буковинського
державного медичного університету
Протокол № 6 від 24.01.2025

Наказ 88^а від 10.03.2025

Чернівці – 2025

РОЗРОБНИКИ

1.Проректор закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи

Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

кандидат медичних наук, доцент

_____ 2025 р.

2.Декан факультету медико-психологічного факультету

Таміла СОРОКМАН

доктор медичних наук, професор

_____ 2025 р.

3.Гарант ОПП «Медсестринство»

(другий «магістерський» рівень вищої освіти)

Лариса СИДОРЧУК

доктор медичних наук, професор

_____ 2025 р.

Дане положення розроблено на підставі чинних норм Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», стандарту вищої освіти зі спеціальності Медсестринство для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ МОН України №589 від 24.06.2022 року), відповідно до вимог чинного законодавства України, ОПП та Статуту Буковинського державного медичного університету (далі – Університет) і є документом, що регламентує порядок підготовки та захисту кваліфікаційної роботи для здобуття другого (магістерського рівня) вищої освіти за спеціальністю 15 «Медсестринство».

Магістр спеціальності 15 «Медсестринство» – це освітній ступінь, що здобувається за освітньо-професійною програмою на основі освітнього ступеня бакалавр. Магістр зі спеціальностей галузі знань «Охорона здоров'я». Магістерський ступінь вищої освіти передбачає, що магістр володіє методологією наукової роботи, сучасними інформаційними технологіями, здобув поглибленні спеціальні уміння та знання інноваційного характеру, має певний досвід їх застосування та продукування нових знань для вирішення проблемних професійних завдань у галузі охорони здоров'я, є спроможним до творчої науково-дослідної та науково-педагогічної діяльності.

Освітньо-професійна програма спеціальності 15 «Медсестринство» передбачає освітню та науково-дослідницьку складову, яка реалізується у вигляді магістерської кваліфікаційної роботи.

Відповідно до стандарту вищої освіти спеціальності 15 «Медсестринство» та освітньо-професійної програми спеціальності 15 «Медсестринство» захист магістерської кваліфікаційної роботи визначений обов'язковою формою атестації випускників.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Магістерська кваліфікаційна робота – це самостійна кваліфікаційна робота, яка виконує кваліфікаційну функцію та є формою контролю набутих магістрантом у процесі навчання інтегрованих умінь, знань, навичок, які необхідні для виконання випускниками магістратури професійних обов'язків із використанням методів системного аналізу, логічного мислення, сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій, засобів математичної статистики.

1.1. Головною метою написання магістерської кваліфікаційної роботи є оволодіння здобувачами вищої освіти інтегрованою здатністю розв'язувати складні завдання й проблеми у процесі навчання, що передбачає проведення дослідницько-пошукових дій на основі засвоєних загальних та спеціальних компетентностей відповідно до вимог стандартів вищої освіти другого (магістерського) рівня.

1.2. Основними завданнями магістерської кваліфікаційної роботи є:

- 1.2.1. Оцінка знань із загальнотеоретичних, професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання обраної спеціальності;
- 1.2.2. Систематизація, закріплення і поглиблення теоретичних знань та практичних фахових компетентностей здобувача вищої освіти;
- 1.2.3. Виявлення здатності здобувача вищої освіти обирати й аналізувати практичну або наукову проблему, робити висновки й узагальнення, застосовувати знання для вирішення конкретних виробничих та/або наукових, організаційних та інших завдань, обґрунтовувати конкретні рекомендації, які можуть мати практичний та/або теоретичний характер;
- 1.2.4. Перевірка уміння здобувача вищої освіти самостійно засвоювати та використовувати сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи і технології, програмні продукти, бази даних, програмно-апаратні засоби обчислювальної техніки;
- 1.2.5. Напрацювання й розвиток навичок самостійної роботи і творчого пошуку;
- 1.2.6. Визначення рівня підготовленості випускника до майбутньої професійної діяльності, самовдосконалення й продовження навчання для здобуття наступного рівня вищої освіти.
- 1.3. Написання та захист магістерської кваліфікаційної роботи здійснюється під час навчання здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти.
- 1.4. Основною вимогою при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи є вміння здобувача вищої освіти пов'язати набуті теоретичні знання з практичною діяльністю.
- 1.5. Магістерська кваліфікаційна робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення; написана без дотримання затвердженого завдання; не містить результатів досліджень, обґрунтованих висновків та/або пропозицій; не має рецензії та відгуку керівника; не пройшла перевірку на академічний плагіат (оригінальність текстових даних має становити не менше 75 %), до захисту не допускається.
- 1.6. Магістерська кваліфікаційна робота подається державною мовою (для іноземних здобувачів вищої освіти допускається використання англійської мови) у вигляді підготовленої наукової праці в твердій обкладинці та в електронній формі.
- 1.7. Цим Положенням визначаються загальні вимоги щодо підготовки та захисту магістерської кваліфікаційної роботи.

2. ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ ТА ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

2.1. Етапи виконання:

- 2.1.1. Підготовчий – вибір здобувачем вищої освіти напряму (тематики) дослідження. Тема магістерської кваліфікаційної роботи

обирається відповідно до спеціальності 15 «Медсестринство» та має бути найбільш дотичної до майбутньої професійної діяльності.

- 2.1.2. Творчий – безпосереднє виконання здобувачем вищої освіти затвердженого індивідуального завдання відповідно до встановленого регламенту.
- 2.1.3. Прикінцевий – перевірка унікальності тексту на плагіат та попередній розгляд результатів роботи на засіданні кафедри, оформлення в установленому порядку документів:
 - довідка про перевірку роботи на ознаки академічного плагіату;
 - відгук керівника;
 - витяг із протоколу засідання кафедри;
 - 2 рецензії з оцінкою кваліфікаційної роботи та рекомендацією до захисту на вченій раді факультету;
 - рукопис магістерської кваліфікаційної роботи.
- 2.1.4. Заключний – підготовка доповіді та презентації до захисту магістерської кваліфікаційної роботи на спільному засіданні вченої ради факультету та екзаменаційної комісії (обов'язкова присутність голови екзаменаційної комісії), а також можуть бути запрошені керівники закладів охорони здоров'я, закладів освіти, роботодавці та інші зацікавлені особи; безпосередній захист, оголошення результатів захисту (оцінки) головою екзаменаційної комісії.
- 2.2. При оцінці магістерської кваліфікаційної роботи враховуються наступні уміння:
 - 2.2.1. Вибрати тему наукового дослідження.
 - 2.2.2. Проводити бібліографічно-пошукову роботу з використанням сучасних інформаційних технологій.
 - 2.2.3. Формулювати мету, завдання та робочу гіпотезу дослідження.
 - 2.2.4. Складати план дослідження.
 - 2.2.5. Обирати необхідні методи дослідження.
 - 2.2.6. Обробляти отримані результати дослідження, аналізувати і узагальнювати на базі джерел наукової літератури та отриманих власноруч наукових результатів.
 - 2.2.7. Оформляти підсумки виконаної роботи у вигляді звітів, рефератів, наукових статей, доповідей, які оформлені згідно з установленими вимогами із залученням сучасних засобів редагування й друку.
- 2.3. Теми та керівництво магістерських кваліфікаційних робіт:
 - 2.3.1. Назва магістерської кваліфікаційної роботи повинна бути, по можливості, стислою, відповідати суті поставленого завдання, указувати на поставлену проблему.
 - 2.3.2. Тематика магістерських кваліфікаційних робіт розробляється професорсько-викладацьким складом кафедр, теми магістерських кваліфікаційних робіт поновлюються щороку.

Здобувачу вищої освіти надається право самостійно обрати тему магістерської кваліфікаційної роботи згідно з тематикою, що затверджена кафедрою. Здобувач вищої освіти за погодженням із керівником може запропонувати свою тему дослідження за умов відповідного обґрунтування доцільності її виконання (відповідно до попередньої власної науково-дослідницької роботи, місця роботи, можливостей отримання потрібної інформації на об'єкті дослідження).

Теми магістерських кваліфікаційних робіт та керівництво обговорюються на засіданні кафедри і затверджуються рішенням вченої ради факультету та наказом ректора університету (до 15 жовтня у першому семестрі першого року навчання в магістратурі). У необхідних випадках існує можливість зміни та корекції теми магістерського дослідження, плану роботи, заміни керівництва. Ці питання вирішуються на засіданнях кафедри, де проходить підготовка магістрів, не пізніше ніж за 6 місяців до терміну подання магістерської кваліфікаційної роботи до захисту та затверджуються рішенням вченої ради факультету.

- 2.3.3. Керівництво магістерськими кваліфікаційними роботами здійснюють провідні викладачі кафедр, які мають науковий ступінь доктора або кандидата наук/доктора філософії. До керівництва магістерськими кваліфікаційними роботами можуть залучатися працівники галузі охорони здоров'я, які мають науковий ступінь та/або вчене звання і значний досвід роботи із обраної здобувачем проблеми дослідження.
- 2.3.4. Науково-педагогічний працівник може бути науковим керівником не більше, ніж у 5 здобувачів вищої освіти одночасно.
- 2.3.5. Список керівників і перелік рекомендованих тем магістерських досліджень на наступний навчальний рік має бути затверджений рішенням кафедри до 15 травня поточного року. При виборі теми пріоритет надається актуальним проблемам галузі охорони здоров'я, медсестринства та медичної освіти, а також бажано враховувати характер трудової діяльності студентів, що дозволить пов'язати теоретичні положення з практичною діяльністю.
- 2.3.6. Керівник контролює виконання роботи та затвердженого плану виконання.
- 2.3.7. Поетапна атестація здобувачів вищої освіти проводиться на засіданнях відповідних кафедр посеместрово. Перший етап атестації проводиться у грудні першого року навчання за такими критеріями:
 - затвердження теми та керівника магістерської кваліфікаційної роботи;

–наявність індивідуального плану виконання магістерської кваліфікаційної роботи;

–визначення місця проведення наукового дослідження (заклад охорони здоров'я, заклад освіти тощо);

–проведення патентно-інформаційного пошуку з опрацюванням не менше, ніж 50 джерел наукової інформації;

–наявність розробленої анкети, опитувальника, карти індивідуального спостереження, опрацьованої методики дослідження.

Якщо здобувач вищої освіти не був атестований на першому етапі атестації, він має право проходження відповідного етапу атестації у 1-й декаді січня цього ж навчального року.

Другий етап атестації здобувачів вищої освіти проводиться у травні другого семестру навчання за такими критеріями:

–написання вступу, розділу огляду літератури;

–розпочаті наукові дослідження;

–опрацьована наукова література в обсязі не менше 50 джерел наукової інформації;

–публікація тез в матеріалах науково-практичних конференцій, семінарів тощо.

Якщо здобувач вищої освіти не був атестований на другому етапі атестації, він має право проходження відповідного етапу атестації у 1-й декаді червня цього ж навчального року.

Третій етап атестації здобувачів вищої освіти проводиться у грудні третього семестру навчання за такими критеріями:

–написання розділу з висвітленням матеріалу та методів дослідження, розділу власних досліджень;

–завершення проведення наукових досліджень;

–публікація тез в матеріалах науково-практичних конференцій, семінарів тощо;

–апробація результатів дослідження (презентація та виступ на засіданні студентського науково товариства, за можливості на регіональних, всеукраїнських та міжнародних наукових форумах).

Якщо здобувач вищої освіти не був атестований на третьому етапі атестації, він має право проходження відповідного етапу атестації у 1-й декаді січня цього ж навчального року.

Четвертий етап атестації здобувачів вищої освіти проводиться у квітні четвертого семестру навчання за такими критеріями:

–наявність електронного варіанту підготовленої кваліфікаційної роботи;

–наявність публікацій та презентацій за тему наукової роботи;

– наявність позитивного відгуку наукового керівника.

Якщо здобувач вищої освіти був атестований на четвертому етапі атестації, він надає електронний варіант магістерської кваліфікаційної роботи комісії на цифровому носії інформації, хмарному диску чи пересилає відповідні файли за допомогою цифрових каналів обміну інформацією для проведення перевірки на плагіат (комісія видає відповідну довідку), за погодженням з науковим керівником - рецензентам для рецензування.

На цьому етапі вирішується питання про дозвіл на друк, допуск здобувача до захисту магістерської роботи на спільному засіданні вченої ради факультету та екзаменаційної комісії.

Якщо здобувач вищої освіти не був атестований на четвертому етапі атестації, він має право проходження відповідного етапу атестації у 1-й декаді травня цього ж навчального року.

2.3.8. Основні обов'язки керівника магістерської кваліфікаційної роботи:

- допомога здобувачу вищої освіти у виборі теми магістерської кваліфікаційної роботи;
- участь у складанні плану виконання й систематична перевірка його дотримання здобувачем;
- надання систематичних консультацій з питань порядку, послідовності виконання магістерської кваліфікаційної роботи, визначення змісту та обсягу відповідних частин роботи;
- надання допомоги здобувачу вищої освіти у визначенні переліку питань і практичних матеріалів, які належить вивчити й зібрати;
- допомога в доборі джерел літератури, інших матеріалів, які доцільно використовувати при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи;
- надання консультацій за змістом магістерської кваліфікаційної роботи;
- перевірка виконання здобувачем вищої освіти проміжних етапів і всієї роботи й надання допомоги в її редагуванні;
- вирішення питання про допуск роботи до попереднього захисту на кафедрі;
- направлення на перевірку магістерської кваліфікаційної роботи на відповідність вимогам академічної доброчесності;
- складання відгуку про магістерську кваліфікаційну роботу з її ґрунтовною характеристикою.

2.3.9. Обов'язки здобувача вищої освіти під час виконання магістерської кваліфікаційної роботи:

- обрати тему магістерської кваліфікаційної роботи;
- скласти план щодо її виконання;
- визначити перелік питань і практичних матеріалів, які належить вивчити;
- дібрати джерела літератури, які доцільно використати при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи;
- підготувати магістерську кваліфікаційну роботу відповідно до індивідуального графіку та згідно з цим положенням;
- відповідати за дотримання вимогам академічної доброчесності;
- публічно захистити магістерську кваліфікаційну роботу на засіданні вченої ради факультету, продемонструвавши рівень своєї кваліфікації, уміння самостійно вести пошук і вирішувати конкретні завдання.

3. ЗМІСТ, ОБСЯГИ, СТРУКТУРА ТА ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

- 3.1. Зміст магістерської роботи визначається її темою і відображається у плані, розробленому за допомогою керівника. Відповідно до обраної теми здобувач вищої освіти самостійно або за рекомендацією керівника роботи добирає джерела літератури й відповідні нормативні документи та складає проєкт плану, який обговорює з керівником.
- 3.2. Магістерська кваліфікаційна робота повинна мати обсяг від 2,5 до 4 друкованих аркушів (1 друкований аркуш дорівнює 40 тис. знаків, враховуючи розділові знаки та пробіли. При цьому основний обсяг роботи становить не 2,1 друкованих аркушів (50 машинописних сторінок).
- 3.3. Завдання на магістерську кваліфікаційну роботу в цілому зумовлює зміст роботи і містить в основній частині такі розділи: назву теми роботи, короткий зміст частин роботи, вихідні дані для планування дослідження.
- 3.4. Магістерська робота повинна бути результатом завершеної творчої практичної або наукової розробки й свідчити про те, що автор володіє сучасними методами досліджень і спроможний самостійно вирішувати професійні завдання, які мають теоретичне й практичне значення. Магістерська робота повинна бути виконана грамотно, без помилок і некоректних скорочень. У ній повинні бути чіткі, зрозумілі для сприйняття формулювання вихідних положень, припущень, отриманих результатів, тверджень тощо.
- 3.5. Структура магістерської кваліфікаційної роботи:
 - 3.5.1. Титульний аркуш (додаток 1).
 - 3.5.2. Анотація (українською та англійською мовами). Обсяг анотації становить 0,1-0,2 авторських аркушів (3-5 сторінок машинописного тексту). В анотації мають бути стисло представлені основні результати наукового дослідження. Структурні елементи анотації рекомендується викладати в такій

послідовності: актуальність, мета, методи дослідження, наукова новизна (що зроблено вперше, що вдосконалено, що набуло подальшого розвитку), теоретичне та практичне значення, практичні рекомендації за наявності, основні результати дослідження, висновки, ключові слова, перелік публікацій здобувача за темою наукового дослідження українською мовою після англomовної анотації. Здобувач вищої освіти повинен мати не менше 2-х власних публікацій та 2-х апробаційних доповідей на науково-практичних конференціях різного рівня, підтверджених відповідними документами (ксерокопії тез, статей, програм наукових конференцій чи інших наукових форумів, які прошиваються разом із друкованою магістерською роботою у твердій обкладинці).

- 3.5.3. Зміст. У змісті містяться назви й номери початкових сторінок усіх структурних компонентів роботи: вступу, розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), висновків до розділів, загальних висновків, списку використаних джерел, додатків, інших структурних частин.
- 3.5.4. Перелік умовних скорочень (за необхідністю).
- 3.5.5. Вступ. Вступ розкриває сутність і стан проблеми та її значущість, підстави й вихідні дані для розробки теми. У вступі обґрунтовують актуальність і доцільність роботи; визначають об'єкт і предмет дослідження, мету. Відповідно до поставленої мети формулюються завдання дослідження.
- 3.5.6. Основна частина, яка складається з розділів, кожний з яких завершується стислими висновками. У розділах основної частини подають: огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень (до 25% від загального обсягу); виклад загальної методики й основних методів досліджень; відомості про проведені теоретичні й (або) експериментальні дослідження; аналіз та узагальнення результатів власних досліджень автора.
- 3.5.7. Загальні висновки. У висновках підводяться підсумки проведеної роботи. Необхідно наголосити на якісних і кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів, викласти рекомендації щодо їхнього подальшого використання, аналіз проходження перевірки на академічну доброчесність.
- 3.5.8. Список використаних джерел. У списку використаних джерел зазначаються всі публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Список використаних джерел повинен бути оформлений згідно з вимогами ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Всі джерела повинні бути пронумерованими. Не менше третини літературних джерел повинні бути представлені за останні 5-7 років, та не включати джерела країни-агресора та

Республіки Білорусь. Бібліографічні посилання в тексті роботи наводять цифрою у квадратних дужках. Список використаних джерел подається мовою оригіналу і за порядком посилання в роботі.

3.5.9. Додатки (за необхідністю). До додатків доцільно включати допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття роботи. Додатки містять таблиці, рисунки, графіки, анкети, тести, програми спостережень, методичні розробки тощо. Додатки розміщують у порядку появи посилань у тексті.

3.6. Правила оформлення магістерської кваліфікаційної роботи:

3.6.1. Магістерська кваліфікаційна робота виконується державною мовою, для іноземних здобувачів вищої освіти допускається використання англійської мови.

3.6.2. Магістерська кваліфікаційна робота повинна бути виконана друкованим способом на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм).

3.6.3. Текст магістерської кваліфікаційної роботи необхідно друкувати з міжрядковим інтервалом 1,5; поля: угорі, внизу – 20 мм, з лівого боку – 30 мм, з правого боку – 10 мм; абзац – 12,5 мм; шрифт – Times New Roman 14 друкованих пунктів. Друк повинен бути чітким, чорного кольору.

3.6.4. Заголовки структурних частин магістерської кваліфікаційної роботи друкують великими літерами по центру.

3.6.5. Кожну структурну частину магістерської кваліфікаційної роботи слід починати з нової сторінки.

3.6.6. Нумерацію сторінок здійснюють арабськими цифрами праворуч верхнього поля аркуша. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять.

3.6.7. Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ» (крапка не ставиться). Заголовок розділу друкується з нового рядка.

3.6.8. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу й порядкового номера параграфа, між якими ставиться крапка.

3.6.9. Якщо в тексті роботи використано ілюстрації (рисунки, графіки, схеми) й таблиці, то їх подають безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше. Якщо ілюстрація чи таблиця мають формат більший за А4, то її можна розмістити в додатках.

3.6.10. Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу (за винятком ілюстрацій, поданих у додатках). Номер ілюстрації складається з номера розділу й порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Номер ілюстрації, її назва й пояснювальний підпис розміщується безпосередньо під ілюстрацією.

3.6.11. Таблиці нумеруються послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним

заголовком таблиці розміщується напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу й порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка.

3.6.12. Посилання в тексті магістерської кваліфікаційної роботи на джерела слід зазначати у квадратних дужках порядковим номером цього джерела за списком використаних джерел, наприклад: [15], а якщо посилання відбувається на кілька джерел, то вони подаються у квадратних дужках через крапку [1, 3, 8].

4. ПРОЦЕДУРА ПІДГОТОВКИ ДО ЗАХИСТУ

- 4.1.Здобувач вищої освіти зобов'язаний подавати керівнику роботу для перевірки частинами в установлені терміни відповідно до плану написання магістерської роботи. Недотримання здобувачем вищої освіти узгодженого календарного графіка написання магістерської роботи з неповажних причин (несвоєчасне завершення розділів та роботи загалом) розглядається як невиконання ним плану роботи, що може бути підставою для виключення зазначеної роботи із затвердженого вченою радою факультету плану виконання магістерських кваліфікаційних робіт.
- 4.2.Керівник магістерської кваліфікаційної роботи перевіряє виконану частину роботи й надає відповідні рекомендації.
- 4.3.Обов'язковим є публічний розгляд поточних результатів магістерської кваліфікаційної роботи на засіданнях кафедри.
- 4.4.Після усунення всіх зауважень керівника здобувач вищої освіти завершує оформлення роботи й подає її керівникові для підсумкової перевірки на предмет відповідності встановленим вимогам.
- 4.5.За умови належного виконання роботи керівник допускає її до попереднього захисту.
- 4.6.Наступним етапом є попередній захист магістерської кваліфікаційної роботи на засіданні кафедри. Термін попереднього захисту магістерської кваліфікаційної роботи доводиться до відома здобувачів вищої освіти не пізніше ніж за два тижні.
- 4.7.Здобувач вищої освіти подає комісії на попередній захист роботу в завершеному, але не прошитому вигляді. У разі виявлення несуттєвих недоліків йому може бути надано певний термін для їх усунення. У разі невідповідності роботи встановленим вимогам (в тому числі академічної доброчесності), наявності суттєвих недоліків надається висновок про недопущення її до захисту.
- 4.8.Після попереднього захисту, у разі повної відповідності її встановленим вимогам, магістерська кваліфікаційна робота зшивається у тверду обкладинку.
- 4.9.На титульній сторінці магістерської кваліфікаційної роботи ставиться підпис здобувача вищої освіти, керівника й завідувача профільної кафедри.

- 4.10. У відгуку керівник відзначає ступінь самостійності у виконанні роботи, відповідність вимогам академічної доброчесності, здобутки й недоліки, наявність елементів дослідження й узагальнення передового досвіду, обґрунтованість і цінність висновків, робить висновок про можливість рекомендації роботи до захисту.
- 4.11. Рецензент у п'ятиденний термін ознайомлюється з роботою й дає на неї письмову рецензію. Рецензія повинна відображати позитивні досягнення магістерської кваліфікаційної роботи та її недоліки, містити ґрунтовний аналіз змісту роботи, висновок щодо можливості її захисту та рекомендацію щодо диференційованої оцінки її якості. Негативна рецензія не є підставою для відхилення роботи від її захисту.
- 4.12. Магістерська кваліфікаційна робота до захисту не допускається, якщо вона:
- 4.12.1. Не пройшла попередній захист на профільній кафедрі, про що свідчить протокол засідання кафедри.
 - 4.12.2. Представлена керівникові на перевірку з порушенням термінів, установлених планом щодо виконання магістерської кваліфікаційної роботи.
 - 4.12.3. Не має відгуку керівника та рецензій.

5. ЗАХИСТ ТА ОЦІНЮВАННЯ МАГІСТЕРСЬКИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

- 5.1. Для проведення захисту магістерських кваліфікаційних робіт секретарю вченої ради факультету не пізніше ніж за три дні до захисту подаються:
- 5.1.1. Повний текст магістерської кваліфікаційної роботи на паперовому (зшитий у тверду обкладинку) та електронному носіях.
 - 5.1.2. Ілюстративний матеріал до магістерської кваліфікаційної роботи (якщо його передбачено специфікою освітньої програми).
 - 5.1.3. Матеріали, що характеризують творчу (наукову) і практичну цінність виконаної роботи: друковані тези, статті, методичні розробки тощо (якщо вони є).
 - 5.1.4. Відгук наукового керівника (додаток 2).
 - 5.1.5. Рецензія (додаток 3).
 - 5.1.6. Довідка про перевірку роботи на ознаки академічного плагіату.
- 5.2. Після успішного захисту магістерської кваліфікаційної роботи секретар вченої ради факультету передає в бібліотеку повний текст магістерської кваліфікаційної роботи на паперовому (зшитий у тверду обкладинку) та електронному носіях.
- 5.3. Захист магістерських кваліфікаційних робіт проводиться публічно, на відкритому спільному засіданні вченої ради факультету за участю не менше половини її членів та екзаменаційної комісії (обов'язкова присутність голови екзаменаційної комісії). Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на сайті факультету або в репозиторії університету.

- 5.4.Здобувач вищої освіти, представляючи свою роботу на захисті, повинен у стислому вигляді:
- 5.4.1. Обґрунтувати актуальність теми та схарактеризувати структуру роботи.
 - 5.4.2. Визначити об'єкт та предмет дослідження.
 - 5.4.3. Висвітлити постановку проблеми за темою дослідження.
 - 5.4.4. Стисло викласти найбільш важливі положення та основний зміст роботи.
 - 5.4.5. Описати методику й результати дослідження.
 - 5.4.6. Представити результати апробації роботи (за наявності).
 - 5.4.7. Окреслити можливості практичного використання результатів роботи.
- 5.5.На виступ здобувача вищої освіти перед членами вченої ради відводиться до 10 хвилин.
- 5.6.Голова та члени вченої ради факультету, а також інші особи, присутні на захисті, можуть звертатися до здобувача вищої освіти із запитаннями, на які він зобов'язаний дати змістовні відповіді.
- 5.7.Після відповіді на всі питання оголошується зміст рецензій або надається слово для виступу рецензенту (якщо він присутній на захисті).
- 5.8.Після цього слово надається керівникові для характеристики магістерської кваліфікаційної роботи (відзначити її позитивні й негативні сторони) та ставлення здобувача вищої освіти до своїх обов'язків.
- 5.9.Захист однієї магістерської кваліфікаційної роботи триває не більше 25 хвилин.
- 5.10. За результатами захисту магістерської кваліфікаційної роботи вчена рада факультету на своєму закритому засіданні ухвалює рішення щодо оцінки кожної магістерської кваліфікаційної роботи індивідуально.
- 5.11. Результати захисту магістерських кваліфікаційних робіт, після спільного обговорення, оцінюються у балах, які відповідно конвертуються в оцінки за шкалою ECTS.
- 5.12. Оцінка здобувачу вищої освіти за магістерську кваліфікаційну роботу формується на підставі оцінювання змістової її частини та рівня публічного захисту:
- 5.12.1. Змістова частина – від 70 до 120 балів.
 - 5.12.2. Рівень публічного захисту – від 0 до 80 балів.
- 5.13. Змістова частина оцінюється у відповідності до відгуку наукового керівника роботи (додаток 2).
- 5.14. Рівень публічного захисту оцінюється за критеріями наведені у додатку 4.
- 5.15. Бали за результатами оцінювання змістової частини магістерської кваліфікаційної роботи та рівня її публічного захисту підсумовуються і конвертуються у традиційні оцінки й оцінки за шкалою ECTS відповідно до Інструкції щодо оцінювання навчальної діяльності студентів Буковинського державного медичного університету в умовах

впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу.

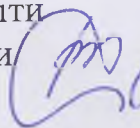
- 5.16. У разі недосягнення згоди між членами вченої ради факультету та екзаменаційної комісії щодо оцінки магістерської кваліфікаційної роботи, голос голови вченої ради факультету є вирішальним.
- 5.17. Повторний захист магістерської кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється.
- 5.18. Рішення вченої ради факультету оголошується головою екзаменаційної комісії прилюдно в день захисту магістерських кваліфікаційних робіт. Воно є остаточним і оскарженню не підлягає.
- 5.19. При встановленні факту академічної недоброчесності повторний захист магістерської кваліфікаційної роботи не дозволяється.
- 5.20. Здобувачі вищої освіти, які при виконанні магістерських кваліфікаційних робіт виявили схильність до науково-дослідної роботи, можуть отримати рекомендацію щодо подальшої наукової діяльності.
- 5.21. Секретар вченої ради факультету здає один примірник магістерської кваліфікаційної роботи в бібліотеку університету та один примірник до архіву, де вони реєструються і зберігаються у фонді впродовж 5 років.
- 5.22. За магістерськими кваліфікаційними роботами зберігається статус авторського права, як за об'єктами інтелектуальної власності.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Контроль за виконанням цього положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, що встановлені функціональними обов'язками.

6.2 З дати затвердження в установленому порядку нової редакції «Положення про порядок підготовки та захисту кваліфікаційних робіт для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності «Медсестринство» у Буковинському державному медичному університеті», дане положення втрачає чинність.

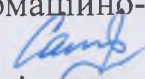
Проректор закладу вищої освіти
з науково-педагогічної роботи



Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

Погоджено:

Начальник навчального відділу з сектором
моніторингу якості освіти та інформаційно-аналітичного
забезпечення



Сергій САЖИН

Декан факультету медико-психологічного
факультету



Таміла СОРОКМАН

Провідний юрисконсульт



Олег БОДНАР

Альона КИРИЛЮК

Додаток 1
до Положення про магістерську
кваліфікаційну роботу спеціальність
Медсестринство у Буковинському
державному медичному університеті,
затверджене наказом
від « 10 » 03 2025 р. № 884/н

Зразок оформлення титульного аркуша магістерської кваліфікаційної роботи

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____
(назва кафедри)

МАГІСТЕРСЬКА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

за спеціальністю _____
(шифр та назва спеціальності)

спеціалізація _____
(шифр та назва спеціалізації)

на тему: _____

Виконав(ла):
здобувач вищої освіти медико-
психологічного факультету спеціальність
«Медсестринство»

(прізвище та ініціали)

Керівник _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Рецензент _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Рецензент _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Зразок орієнтовної схеми відгуку на магістерську роботу

**Відгук
керівника на магістерську роботу**

виконану здобувачем вищої освіти _____
(прізвище та ініціали здобувача вищої освіти)

на тему: _____

за спеціальністю _____
(шифр та назва)

спеціалізація _____
(шифр та назва)

1. Актуальність теми.
2. Відповідність змісту роботи темі, меті, задачам.
3. Логічність, послідовність викладення матеріалу.
4. Рівень повноти розробки завдань, опрацювання отриманих результатів.
5. Характеристика здобувача вищої освіти під час роботи над магістерською роботою (дисциплінованість, наполегливість, підготовленість, своєчасність виконання завдання тощо).
6. Важливість запропонованих магістрантом рекомендацій для їхнього впровадження в практику роботи закладів різного рівня.
7. Обґрунтованість висновків, практичних рекомендацій.
8. Відповідність дослідження вимогам, що висуваються до магістерських кваліфікаційних робіт.
9. Ініціативність та самостійність виконання роботи.
10. Дотримання календарного плану виконання роботи.

Оцінювання змістової частини магістерської кваліфікаційної роботи

№ п/п	Пункти	Оцінка
1.	Актуальність теми	
2.	Відповідність змісту роботи темі, меті, задачам	
3.	Логічність, послідовність викладення матеріалу	
4.	Рівень повноти розробки завдань, опрацювання отриманих результатів	
5.	Вміння узагальнювати отримані результати	
6.	Ілюстративність роботи	
7.	Обґрунтованість висновків, практичних рекомендацій	

8.	Ініціативність та самостійність виконання роботи	
9.	Дотримання календарного плану виконання роботи	
10.	Врахування зауважень та пропозицій керівника під час виконання роботи	
11.	Участь у науково-практичних заходах	
12.	Публікації за результатами роботи	
	ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА	

Кожен пункт оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів.

Керівник _____
(посада, науковий ступень, прізвище та ініціали)

(підпис, дата)

Зразок орієнтовної схеми рецензії на магістерську кваліфікаційну роботу

**Рецензія
на магістерську кваліфікаційну роботу**

виконану здобувачем вищої освіти _____
(прізвище та ініціали здобувача вищої освіти)

на тему _____

за спеціальністю _____
(шифр та назва)

спеціалізація _____
(шифр та назва)

Науковий керівник: _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Кафедра _____
(назва кафедри)

1. Актуальність теми та новизна роботи.
2. Практична цінність завдань.
3. Стисла характеристика за розділами.
4. Характеристика використаних методів дослідження.
5. Наявність у роботі певних практичних рекомендацій та їх обґрунтування.
6. Якість оформлення роботи.
7. Сильні сторони магістерської кваліфікаційної роботи.
8. Недоліки магістерської кваліфікаційної роботи.
9. Висновки:
 - 9.1. Рекомендувати до захисту.
 - 9.2. Прийняти після доопрацювання.
 - 9.3. Відхилити роботу.

Рецензент _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

(підпис, дата)

*(Підпис завіряється печаткою закладу освіти, установи або організації,
у якій працює рецензент)*

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПУБЛІЧНОГО ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

№ п/п	Критерії оцінювання	Оцінка
1	Зміст та логічність побудови доповіді	
	Не розкриває повністю зміст роботи, нелогічно побудована, прочитана з листка	0-5
	Відповідає змісту роботи, але нечітко та нелогічно побудована, прочитана з листка	6-10
	Відповідає змісту роботи, чітко та логічно побудована, вільно представлена, але містить окремі недоліки	11-15
	Висвітлює повністю зміст роботи, чітко та логічно побудована, вільно представлена	16-20
2	Презентація доповіді, якість ілюстративного матеріалу	
	Ілюстративний матеріал відсутній, або необґрунтований та не відображає зміст роботи	0-5
	Ілюстративний матеріал не повністю відображає зміст роботи, необґрунтований добір ілюстрацій, графіки, таблиці, рисунки тощо створені з помилками	6-10
	Ілюстративний матеріал відображає зміст роботи, проте містить недоліки	11-15
	Ілюстративний матеріал якісний, доцільний, наочний, повністю відображає зміст роботи	16-20
3	Відповіді на запитання, здатність вести дискусію за темою роботи	
	Здобувач вищої освіти не відповідає на більшість питань, не володіє в достатній мірі професійною термінологією	0-10
	Здобувач вищої освіти відповідає не на всі питання, допускає помилки та неточності	11-20
	Здобувач вищої освіти дає відповіді на усі питання, проте допускає незначні неточності під час обговорення роботи	21-30
	Відповіді обґрунтовані, правильні, чіткі. Здобувач вищої освіти вільно підтримує дискусію за тематикою проведених досліджень, відстоює власну думку	31-40
	ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА	0-80