

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПІДГОТОВКИ ТА ЗАХИСТУ
МАГІСТЕРСЬКИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ
РОБІТ У БУКОВИНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

Чернівці – 2024

Положення про порядок підготовки та захисту магістерських кваліфікаційних робіт у Буковинському державному медичному університеті (далі – Положення) розроблено на підставі чинних норм Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», стандартів вищої освіти, відповідно до вимог чинного законодавства України та Статуту Буковинського державного медичного університету (далі – Університет) і є документом, що регламентує порядок організації написання та захисту магістерських кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти Університету. Дія цього положення поширюється на здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти (далі – здобувачі вищої освіти), які навчаються в Університеті за спеціальностями 221 Стоматологія, 222 Медицина, 226 Фармація, промислова фармація.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Магістерська кваліфікаційна робота – це самостійна кваліфікаційна робота, підсумок теоретичної та практичної підготовки магістрів відповідно до нормативної та варіативної складових освітньо-професійної програми. Магістерська кваліфікаційна робота є формою контролю набутих магістрантом у процесі навчання інтегрованих умінь, знань, навичок, які необхідні для виконання випускниками магістратури професійних обов'язків.
- 1.2. Головною метою написання магістерської кваліфікаційної роботи є оволодіння здобувачами вищої освіти інтегрованою здатністю розв'язувати складні завдання й проблеми у процесі навчання, що передбачає проведення дослідницько-пошукових дій на основі засвоєних загальних та спеціальних компетентностей відповідно до вимог стандартів вищої освіти другого (магістерського) рівня.
- 1.3. Основними завданнями магістерської кваліфікаційної роботи є:
 - 1.3.1. Оцінка знань із загальнотеоретичних, професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання обраної спеціальності;
 - 1.3.2. Систематизація, закріплення і поглиблення теоретичних знань та практичних фахових компетентностей здобувача вищої освіти;
 - 1.3.3. Виявлення здатності здобувача вищої освіти обирати й аналізувати практичну або наукову проблему, робити висновки й узагальнення, застосовувати знання для вирішення конкретних виробничих та/або наукових, організаційних та інших завдань, обґрунтовувати конкретні рекомендації, які можуть мати практичний та/або теоретичний характер;
 - 1.3.4. Перевірка уміння здобувача вищої освіти самостійно засвоювати та використовувати сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи і технології, програмні продукти, бази даних, програмно-апаратні засоби обчислювальної техніки;
 - 1.3.5. Напрацювання й розвиток навичок самостійної роботи і творчого пошуку;

1.3.6. Визначення рівня підготовленості випускника до майбутньої професійної діяльності, самовдосконалення й продовження навчання для здобуття наступного рівня вищої освіти.

1.4. Напрями магістерських робіт:

- *Прикладне спрямування* передбачає узагальнення набутих знань за певною спеціальністю, вдосконалення професійних здібностей для подальшої роботи за обраним фахом. У таких роботах основна частина тексту присвячується розкриттю питань практичного застосування тих чи інших наукових положень результатів власних спостережень, експериментальних досліджень, опитувань, аналізу документів, первинних матеріалів історій хвороб, рекомендацій тощо.
- *Дослідницьке спрямування* – це поглиблене вивчення досліджуваних теоретичних моделей, пошук шляхів їх адаптації до умов розвитку науково-технічного прогресу, опанування методології, методики і сучасного інструментарію наукових досліджень.
- *Управлінське спрямування* має практичну орієнтацію, головним завданням є пошук та обґрунтування ефективних методів та інструментів управління в медичній та фармацевтичній галузях.

1.5. Магістерська кваліфікаційна робота повинна бути теоретично обґрунтована в результаті вивчення нормативно-правових документів, довідкової і наукової літератури з обраної теми і містити детальну розробку конкретного завдання, пов'язаного з актуальними проблемами і тенденціями в галузі охорони здоров'я.

1.6. Написання та захист магістерської кваліфікаційної роботи здійснюється під час навчання здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти на випускному курсі.

1.7. Якщо стандартом вищої освіти та освітньою програмою захист магістерської кваліфікаційної роботи не визначений обов'язковою формою атестації, то до її написання та захисту допускаються здобувачі вищої освіти, які за відповідний період навчання з підсумкових форм контролів за 200-бальною шкалою отримали середнє арифметичне не менше 160 балів та брали активну участь у роботі студентських наукових гуртків і мають схильність до проведення досліджень.

1.8. Магістерська кваліфікаційна робота повинна розкривати обрану здобувачем вищої освіти тему, носити цілісний характер і бути логічно та грамотно викладена.

1.9. Магістерська кваліфікаційна робота є індивідуальною, виконується кожним здобувачем вищої освіти одноосібно та повинна містити результати самостійних досліджень.

1.10. Основною вимогою при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи є вміння здобувача вищої освіти пов'язати набуті теоретичні знання з практичною діяльністю.

1.11. Магістерська кваліфікаційна робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення; написана без дотримання затвердженого завдання; не містить результатів досліджень, обґрунтованих висновків

та/або пропозицій; не має рецензій та відгуку керівника; не пройшла перевірку на академічний плагіат, до захисту не допускається. Оригінальність текстових даних має становити не менше 75 %.

1.12. Цим Положенням визначаються загальні вимоги щодо підготовки та захисту магістерської кваліфікаційної роботи.

2. ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ ТА ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

2.1. Ознайомлення здобувачів вищої освіти з основними вимогами, що пред'являються до виконання магістерських кваліфікаційних робіт.

2.2. Етапи виконання:

2.2.1. Підготовчий – вибір здобувачем вищої освіти напряму (тематики) дослідження.

2.2.2. Творчий – безпосереднє виконання здобувачем вищої освіти затвердженого індивідуального завдання відповідно до встановленого регламенту.

2.2.3. Прикінцевий – перевірка унікальності тексту на плагіат та попередній розгляд результатів роботи комісією, яка складається з науково-педагогічних працівників випускової кафедри, з метою вирішення питання щодо допуску (недопуску) здобувача до захисту на засіданні вченої ради факультету, оформлення в установленому порядку документів: звіту про перевірку роботи на ознаки академічного плагіату, відгуку керівника, рецензії та подання магістерської кваліфікаційної роботи з усіма документами й матеріалами секретарю вченої ради факультету.

2.2.4. Заключний – підготовка доповіді та ілюстративних матеріалів (презентації) до захисту магістерської кваліфікаційної роботи перед членами вченої ради факультету, безпосередній захист, оголошення результатів захисту (оцінки) секретарем вченої ради факультету.

2.3. Основні етапи підготовки магістерських кваліфікаційних робіт:

2.3.1. Вибір теми і об'єкта дослідження.

2.3.2. Розробка завдання на магістерську кваліфікаційну роботу, складання календарного плану його виконання.

2.3.3. Опрацювання навчальної та наукової літератури і складання плану роботи.

2.3.4. Обробка фактичного матеріалу.

2.3.5. Написання першого варіанта тексту, подання його на ознайомлення керівникові.

2.3.6. Усунення недоліків, написання остаточного варіанта тексту, оформлення магістерської кваліфікаційної роботи.

2.3.7. Попередній захист магістерської роботи на кафедрі.

2.3.8. Рецензування роботи.

2.3.9. Захист магістерської кваліфікаційної роботи на засіданні вченої ради факультету.

2.4. У результаті виконання наукової чи дослідної частини магістерської кваліфікаційної роботи здобувачі вищої освіти повинні вміти:

- 2.4.1. Проводити бібліографічно-пошукову роботу з використанням сучасних інформаційних технологій.
- 2.4.2. Формулювати мету дослідження.
- 2.4.3. Формувати план, методики та обґрунтування проведення дослідження.
- 2.4.4. Обирати необхідні методи дослідження.
- 2.4.5. Оформляти підсумки виконаної роботи у вигляді звітів, рефератів, наукових статей, доповідей, які оформлені згідно з установленими вимогами із залученням сучасних засобів редагування й друку.

2.5. Теми та керівництво магістерських кваліфікаційних робіт:

- 2.5.1. Назва магістерської кваліфікаційної роботи повинна бути, по можливості, стислою, відповідати суті поставленого завдання, указувати на поставлену проблему.
- 2.5.2. Тематика магістерських кваліфікаційних робіт розробляється професорсько-викладацьким складом кафедр, теми магістерських кваліфікаційних робіт поновлюються щороку.

Здобувачу вищої освіти надається право самостійно обрати тему магістерської кваліфікаційної роботи згідно з тематикою, що затверджена кафедрою. Здобувач вищої освіти за погодженням із керівником може запропонувати свою тему дослідження за умов відповідного обґрунтування доцільності її виконання (відповідно до попередньої власної науково-дослідницької роботи, місця роботи, можливостей отримання потрібної інформації на об'єкті дослідження).

Теми магістерських кваліфікаційних робіт та керівництво обговорюються на засіданні кафедри і затверджуються рішенням вченої ради факультету не пізніше ніж за 8 місяців до захисту. У необхідних випадках існує можливість зміни та корекції теми магістерського дослідження, плану роботи, заміни керівництва. Ці питання вирішуються на засіданнях кафедри, де проходить підготовка магістрів, не пізніше ніж за 3 місяці до терміну подання магістерської кваліфікаційної роботи до захисту та затверджуються рішенням вченої ради факультету.

- 2.5.3. Керівництво магістерськими кваліфікаційними роботами здійснюють провідні викладачі кафедр, які мають науковий ступінь доктора або кандидата наук/доктора філософії.
- 2.5.4. Список керівників і перелік рекомендованих тем магістерських досліджень на наступний навчальний рік має бути затверджений рішенням кафедри до 15 травня поточного року.
- 2.5.5. Керівник видає здобувачу вищої освіти завдання (додаток 1), контролює виконання роботи та затвердженого плану виконання.
- 2.5.6. Основні обов'язки керівника магістерської кваліфікаційної роботи:

- допомога здобувачу вищої освіти у виборі теми магістерської кваліфікаційної роботи;
- участь у складанні плану виконання й систематична перевірка його дотримання здобувачем;
- надання систематичних консультацій з питань порядку, послідовності виконання магістерської кваліфікаційної роботи, визначення змісту та обсягу відповідних частин роботи;
- надання допомоги здобувачу вищої освіти у визначенні переліку питань і практичних матеріалів, які належить вивчити й зібрати;
- допомога в доборі літературних джерел, інших матеріалів, які доцільно використовувати при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи;
- надання консультацій за змістом магістерської кваліфікаційної роботи;
- перевірка виконання здобувачем вищої освіти проміжних етапів і всієї роботи й надання допомоги в її редагуванні;
- вирішення питання про допуск роботи до попереднього захисту на кафедрі;
- направлення на перевірку магістерської кваліфікаційної роботи на відповідність вимогам академічної доброчесності;
- складання відгуку про магістерську кваліфікаційну роботу з її ґрунтовною характеристикою.

2.5.7. Обов'язки здобувача вищої освіти під час виконання магістерської кваліфікаційної роботи:

- обрати тему магістерської кваліфікаційної роботи;
- скласти план щодо її виконання;
- визначити перелік питань і практичних матеріалів, які належить вивчити;
- дібрати літературні джерела, які доцільно використати при виконанні магістерської кваліфікаційної роботи;
- підготувати магістерську кваліфікаційну роботу відповідно до індивідуального графіку та згідно з цим положенням;
- відповідати за дотримання вимогам академічної доброчесності;
- публічно захистити магістерську кваліфікаційну роботу на засіданні вченої ради факультету, продемонструвавши рівень своєї кваліфікації, уміння самостійно вести пошук і вирішувати конкретні завдання.

3. ЗМІСТ, ОБСЯГИ, СТРУКТУРА ТА ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

3.1. Зміст магістерської роботи визначається її темою і відображається у плані, розробленому за допомогою керівника. Відповідно до обраної теми здобувач вищої освіти самостійно або за рекомендацією керівника роботи добирає літературні джерела й відповідні нормативні документи та складає проєкт плану, який обговорює з керівником.

- 3.2. Магістерська кваліфікаційна робота повинна мати обсяг 60-80 сторінок друкованого тексту.
- 3.3. Завдання на магістерську кваліфікаційну роботу в цілому зумовлює зміст роботи і містить в основній частині такі розділи: назву теми роботи, короткий зміст частин роботи, вихідні дані для планування дослідження.
- 3.4. Магістерська робота повинна бути результатом завершеної творчої практичної або наукової розробки й свідчити про те, що автор володіє сучасними методами досліджень і спроможний самостійно вирішувати професійні завдання, які мають теоретичне й практичне значення. Магістерська робота повинна бути виконана грамотно, без помилок і некоректних скорочень. У ній повинні бути чіткі, зрозумілі для сприйняття формулювання вихідних положень, припущень, отриманих результатів, тверджень тощо.
- 3.5. Структура магістерської кваліфікаційної роботи:
- 3.5.1. Титульний аркуш (додаток 2).
 - 3.5.2. Зміст. У змісті містяться назви й номери початкових сторінок усіх структурних компонентів роботи: вступу, розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовки), висновків до розділів, загальних висновків, списку використаних джерел, додатків, інших структурних частин.
 - 3.5.3. Перелік умовних скорочень (за необхідністю).
 - 3.5.4. Вступ. Вступ розкриває сутність і стан проблеми та її значущість, підстави й вихідні дані для розробки теми. У вступі обґрунтовують актуальність і доцільність роботи; визначають об'єкт і предмет дослідження, мету. Відповідно до поставленої мети формулюються завдання дослідження.
 - 3.5.5. Основна частина, яка складається з розділів, кожний з яких завершується стислими висновками. У розділах основної частини подають: огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень; виклад загальної методики й основних методів досліджень; відомості про проведені теоретичні й (або) експериментальні дослідження; аналіз та узагальнення результатів власних досліджень автора.
 - 3.5.6. Загальні висновки. У висновках підводяться підсумки проведеної роботи. Необхідно наголосити на якісних і кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів, викласти рекомендації щодо їхнього подальшого використання, аналіз проходження перевірки на академічну доброчесність.
 - 3.5.7. Список використаних джерел. У списку використаних джерел зазначаються всі публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Список використаних джерел повинен бути оформлений згідно з вимогами ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Всі джерела повинні бути пронумерованими. Не менше третини літературних джерел повинні бути представлені за останні 5-7 років, та не включати джерела країни-агресора та

Республіки Білорусь. Бібліографічні посилання в тексті роботи наводять цифрою у квадратних дужках. Список використаних джерел подається мовою оригіналу і за порядком посилання в роботі.

- 3.5.8. Додатки (за необхідністю). До додатків доцільно включати допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття роботи. Додатки містять таблиці, рисунки, графіки, анкети, тести, програми спостережень, методичні розробки тощо. Додатки розміщують у порядку появи посилань у тексті.

3.6. Правила оформлення магістерської кваліфікаційної роботи:

- 3.6.1. Магістерська кваліфікаційна робота виконується державною мовою, для іноземних здобувачів вищої освіти допускається використання англійської мови.
- 3.6.2. Магістерська кваліфікаційна робота повинна бути виконана друкованим способом на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм).
- 3.6.3. Текст магістерської кваліфікаційної роботи необхідно друкувати з міжрядковим інтервалом 1,5; поля: угорі, внизу – 20 мм, з лівого боку – 30 мм, з правого боку – 10 мм; абзац – 12,5 мм; шрифт – Times New Roman 14 друкованих пунктів. Друк повинен бути чітким, чорного кольору.
- 3.6.4. Заголовки структурних частин магістерської кваліфікаційної роботи друкують великими літерами по центру.
- 3.6.5. Кожну структурну частину магістерської кваліфікаційної роботи слід починати з нової сторінки.
- 3.6.6. Нумерацію сторінок здійснюють арабськими цифрами праворуч верхнього поля аркуша. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять.
- 3.6.7. Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ» (крапка не ставиться). Заголовок розділу друкується з нового рядка.
- 3.6.8. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу й порядкового номера параграфа, між якими ставиться крапка.
- 3.6.9. Якщо в тексті роботи використано ілюстрації (рисунки, графіки, схеми) й таблиці, то їх подають безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше. Якщо ілюстрація чи таблиця мають формат більший за А4, то її можна розмістити в додатках.
- 3.6.10. Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу (за винятком ілюстрацій, поданих у додатках). Номер ілюстрації складається з номера розділу й порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Номер ілюстрації, її назва й пояснювальний підпис розміщується безпосередньо під ілюстрацією.
- 3.6.11. Таблиці нумеруються послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщується напис «Таблиця» із зазначенням її

номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу й порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка.

- 3.6.12. Посилання в тексті магістерської кваліфікаційної роботи на джерела слід зазначати у квадратних дужках порядковим номером цього джерела за списком використаних джерел, наприклад: [15], а якщо посилання відбувається на кілька джерел, то вони подаються у квадратних дужках через крапку [1, 3, 8].
- 3.6.13. Конкретні вимоги щодо змісту, структури та обсягу магістерських кваліфікаційних робіт окремих спеціальностей за потреби можуть визначатися методичними вказівками, які розробляються відповідними вченими радами факультетів.

4. ПРОЦЕДУРА ПІДГОТОВКИ ДО ЗАХИСТУ

- 4.1.Здобувач вищої освіти зобов'язаний подавати керівнику роботу для перевірки частинами в установлені терміни відповідно до плану написання магістерської роботи. Недотримання здобувачем вищої освіти узгодженого календарного графіка написання магістерської роботи з неповажних причин (несвоєчасне завершення розділів та роботи загалом) розглядається як невиконання ним плану роботи, що може бути підставою для виключення зазначеної роботи із затвердженого вченою радою факультету плану виконання магістерських кваліфікаційних робіт.
- 4.2.Керівник магістерської кваліфікаційної роботи перевіряє виконану частину роботи й надає відповідні рекомендації.
- 4.3.Обов'язковим є публічний розгляд поточних результатів магістерської кваліфікаційної роботи на засіданнях кафедри.
- 4.4.Після усунення всіх зауважень керівника здобувач вищої освіти завершує оформлення роботи й подає її керівникові для підсумкової перевірки на предмет відповідності встановленим вимогам.
- 4.5.За умови належного виконання роботи керівник допускає її до попереднього захисту.
- 4.6.Наступним етапом є попередній захист магістерської кваліфікаційної роботи в спеціально створеній комісії профільної кафедри. Попередній захист проводиться не пізніше ніж за 4 тижні до захисту магістерської кваліфікаційної роботи. Термін попереднього захисту магістерської кваліфікаційної роботи доводиться до відома здобувачів вищої освіти не пізніше ніж за два тижні.
- 4.7.Здобувач вищої освіти подає комісії на попередній захист роботу в завершеному, але не прошитому вигляді. У разі виявлення несуттєвих недоліків йому може бути надано певний термін для їх усунення. У разі невідповідності роботи встановленим вимогам (в тому числі академічної доброчесності), наявності суттєвих недоліків, комісія надає на кафедру висновок про недопущення її до захисту.
- 4.8.Після попереднього захисту, у разі повної відповідності її встановленим вимогам, магістерська кваліфікаційна робота зшивається у тверду обкладинку.

- 4.9. На титульній сторінці магістерської кваліфікаційної роботи ставиться підпис здобувача вищої освіти, керівника й завідувача профільної кафедри.
- 4.10. Не пізніше, ніж за 3 тижні до захисту виконану магістерську кваліфікаційну роботу подають керівникові, який в триденний термін складає відгук.
- 4.11. У відгуку керівник відзначає ступінь самостійності у виконанні роботи, відповідність вимогам академічної доброчесності, здобутки й недоліки, наявність елементів дослідження й узагальнення передового досвіду, обґрунтованість і цінність висновків, робить висновок про можливість рекомендації роботи до захисту.
- 4.12. Допущена до захисту магістерська кваліфікаційна робота підлягає рецензуванню і надається рецензентам не пізніше, ніж за 2 тижні до захисту. Склад рецензентів затверджується вченою радою факультету за поданням завідувача кафедри не пізніше, ніж за 8 тижнів до захисту. Рецензентами можуть бути викладачі закладів вищої освіти, співробітники науково-дослідних установ або підприємств, які спеціалізуються на вирішенні проблем, споріднених з темою роботи. Рецензенти у п'ятиденний термін ознайомлюється з роботою й дають на неї письмові рецензії. Рецензії повинні відображати позитивні досягнення магістерської кваліфікаційної роботи та її недоліки, містити ґрунтовний аналіз змісту роботи, висновок щодо можливості її захисту та рекомендацію щодо диференційованої оцінки її якості. Негативна(і) рецензія(ї) не є підставою для відхилення роботи від її захисту.
- 4.13. Магістерська кваліфікаційна робота до захисту не допускається, якщо вона:
- 4.13.1. Не пройшла попередній захист на профільній кафедрі, про що свідчить протокол засідання кафедри.
 - 4.13.2. Представлена керівникові на перевірку з порушенням термінів, установлених планом щодо виконання магістерської кваліфікаційної роботи.
 - 4.13.3. Не має відгуку керівника та рецензій.

5. ЗАХИСТ ТА ОЦІНЮВАННЯ МАГІСТЕРСЬКИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

- 5.1. Для проведення захисту магістерських кваліфікаційних робіт секретарю вченої ради факультету профільною кафедрою не пізніше ніж за три дні до захисту подаються:
- 5.1.1. Повний текст магістерської кваліфікаційної роботи на паперовому (зшитий у тверду обкладинку) та електронному носіях.
 - 5.1.2. Ілюстративний матеріал до магістерської кваліфікаційної роботи (якщо його передбачено специфікою освітньої програми).
 - 5.1.3. Матеріали, що характеризують творчу (наукову) і практичну цінність виконаної роботи: друковані тези, статті, методичні розробки тощо (якщо вони є).

- 5.1.4. Відгук керівника (додаток 3).
- 5.1.5. Рецензії (додаток 4).
- 5.2. Після успішного захисту магістерської кваліфікаційної роботи секретар вченої ради факультету передає в бібліотеку повний текст магістерської кваліфікаційної роботи на паперовому (зшитий у тверду обкладинку) та електронному носіях.
- 5.3. Захист магістерських кваліфікаційних робіт проводиться публічно, на відкритому окремому засіданні вченої ради факультету за участю не менше половини її членів.
- 5.4. Здобувач вищої освіти, представляючи свою роботу на захисті, повинен у стислому вигляді:
 - 5.4.1. Обґрунтувати актуальність теми та схарактеризувати структуру роботи.
 - 5.4.2. Визначити об'єкт та предмет дослідження.
 - 5.4.3. Висвітлити постановку проблеми за темою дослідження.
 - 5.4.4. Стисло викласти найбільш важливі положення та основний зміст роботи.
 - 5.4.5. Описати методику й результати дослідження.
 - 5.4.6. Представити результати апробації роботи (за наявності).
 - 5.4.7. Окреслити можливості практичного використання результатів роботи.
- 5.5. На виступ здобувача вищої освіти перед членами вченої ради відводиться до 10 хвилин.
- 5.6. Голова та члени вченої ради факультету, а також інші особи, присутні на захисті, можуть звертатися до здобувача вищої освіти із запитаннями, на які він зобов'язаний дати змістовні відповіді.
- 5.7. Після відповіді на всі питання оголошується зміст рецензій або надається слово для виступу рецензентам (якщо вони присутні на захисті).
- 5.8. Після цього слово надається керівникові для характеристики магістерської кваліфікаційної роботи (відзначити її позитивні й негативні сторони) та ставлення здобувача вищої освіти до своїх обов'язків.
- 5.9. Захист однієї магістерської кваліфікаційної роботи триває не більше 25 хвилин.
- 5.10. За результатами захисту магістерської кваліфікаційної роботи вчена рада факультету на своєму закритому засіданні ухвалює рішення щодо оцінки кожної магістерської кваліфікаційної роботи індивідуально.
- 5.11. Результати захисту магістерських кваліфікаційних робіт, після спільного обговорення, оцінюються у балах, які відповідно конвертуються в оцінки за шкалою ECTS.
- 5.12. Оцінка здобувачу вищої освіти за магістерську кваліфікаційну роботу формується на підставі оцінювання змістової її частини та рівня публічного захисту:
 - 5.12.1. Змістова частина – від 70 до 120 балів.
 - 5.12.2. Рівень публічного захисту – від 0 до 80 балів.
- 5.13. Змістова частина оцінюється у відповідності до відгуку наукового керівника роботи (додаток 3).

- 5.14. Рівень публічного захисту оцінюється за критеріями наведені у додатку 5.
- 5.15. Бали за результатами оцінювання змістової частини магістерської кваліфікаційної роботи та рівня її публічного захисту підсумовуються і конвертуються у традиційні оцінки й оцінки за шкалою ECTS відповідно до Інструкції щодо оцінювання навчальної діяльності студентів Буковинського державного медичного університету в умовах впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу.
- 5.16. У разі недосагнення згоди між членами вченої ради факультету щодо оцінки магістерської кваліфікаційної роботи, голос голови вченої ради факультету є вирішальним.
- 5.17. Повторний захист магістерської кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється.
- 5.18. Рішення вченої ради факультету оголошується прилюдно в день захисту магістерських кваліфікаційних робіт. Воно є остаточним і оскарженню не підлягає.
- 5.19. При встановленні факту академічної недоброчесності повторний захист магістерської кваліфікаційної роботи не дозволяється.
- 5.20. У додаток до диплому вноситься тема магістерської кваліфікаційної роботи та оцінка за результатами її захисту.
- 5.21. Здобувачі вищої освіти, які при виконанні магістерських кваліфікаційних робіт виявили схильність до науково-дослідної роботи, можуть отримати рекомендацію щодо подальшої наукової діяльності.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. Контроль за виконанням цього Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, що встановлені функціональними обов'язками.
- 6.2. З дати затвердження в установленому порядку нової редакції «Положення про порядок підготовки та захисту магістерських кваліфікаційних робіт у Буковинському державному медичному університеті», дане Положення втрачає чинність.

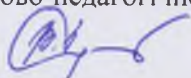
Схвалено на засіданні Вченої ради Буковинського державного медичного університету від 29 серпня 2024 року (протокол № 1).

**Ректор
закладу вищої освіти**



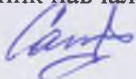
Ігор ГЕРУШ

Проректор закладу вищої освіти
з науково-педагогічної роботи



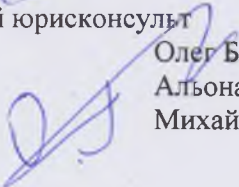
Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

Начальник навчального відділу



Сергій САЖИН

Провідний юристконсульт



Олег БОДНАР
Альона КИРИЛЮК
Михайло ДИЯКОН

БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

(повне найменування вищого навчального закладу)

Факультет _____

Кафедра _____

Рівень вищої освіти _____

Галузь знань _____
(шифр і назва)

Спеціальність _____
(шифр і назва)

Спеціалізація _____
(шифр і назва)

Освітня програма _____
(назва освітньої програми)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри _____
назва кафедри

(підпис)

(ПІБ)

“ ” 20__ року

**З А В Д А Н Н Я
НА МАГІСТЕРСЬКУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ СТУДЕНТУ**

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

1. Тема роботи _____

2. Керівник роботи _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), науковий ступінь, вчене звання)

3. Строк подання студентом роботи _____

4. Перелік завдань, які потрібно розробити _____

5. Перелік досліджень _____

6. Дата видачі завдання _____

7. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів магістерської кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка

Студент _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Керівник роботи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

*Зразок оформлення титульного аркуша магістерської кваліфікаційної
роботи*

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Кафедра _____
(назва кафедри)

МАГІСТЕРСЬКА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

за спеціальністю _____
(шифр та назва спеціальності)

спеціалізація _____
(шифр та назва спеціалізації)

на тему: _____

Виконав(ла): студент(ка) _____ курсу, групи _____

(факультет, спеціальність, форма здобуття вищої освіти)

(прізвище та ініціали)

Керівник _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Рецензент _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Зразок орієнтовної схеми відгуку на магістерську роботу

**Відгук
керівника на магістерську роботу**

виконану студентом(кою) _____
(прізвище та ініціали студента)

на тему: _____

за спеціальністю _____
(шифр та назва)

спеціалізація _____
(шифр та назва)

1. Актуальність теми.
2. Відповідність змісту роботи темі, меті, задачам.
3. Логічність, послідовність викладення матеріалу.
4. Рівень повноти розробки завдань, опрацювання отриманих результатів.
5. Характеристика студента під час роботи над магістерською роботою (дисциплінованість, наполегливість, підготовленість, своєчасність виконання завдання тощо).
6. Важливість запропонованих магістрантом рекомендацій для їхнього впровадження в практику роботи закладів різного рівня.
7. Обґрунтованість висновків, практичних рекомендацій.
8. Відповідність дослідження вимогам, що висуваються до магістерських кваліфікаційних робіт.
9. Ініціативність та самостійність виконання роботи.
10. Дотримання календарного плану виконання роботи.

Оцінювання змістової частини магістерської кваліфікаційної роботи

№ п/п	Пункти	Оцінка
1.	Актуальність теми	
2.	Відповідність змісту роботи темі, меті, задачам	
3.	Логічність, послідовність викладення матеріалу	
4.	Рівень повноти розробки завдань, опрацювання отриманих результатів	
5.	Вміння узагальнювати отримані результати	
6.	Ілюстративність роботи	
7.	Обґрунтованість висновків, практичних рекомендацій	
8.	Ініціативність та самостійність виконання роботи	
9.	Дотримання календарного плану виконання роботи	

10.	Врахування зауважень та пропозицій керівника під час виконання роботи	
11.	Участь у науково-практичних заходах	
12.	Публікації за результатами роботи	
	ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА	

Кожен пункт оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів.

Керівник _____
(посада, науковий ступень, прізвище та ініціали)

(підпис, дата)

Зразок орієнтовної схеми рецензії на магістерську кваліфікаційну роботу

**Рецензія
на магістерську кваліфікаційну роботу**

виконану студентом(кою) _____
(прізвище та ініціали студента)

на тему _____

за спеціальністю _____
(шифр та назва)

спеціалізація _____
(шифр та назва)

Науковий керівник: _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Кафедра _____
(назва кафедри)

1. Актуальність теми та новизна роботи.
2. Практична цінність завдань.
3. Стисла характеристика за розділами.
4. Характеристика використаних методів дослідження.
5. Наявність у роботі певних практичних рекомендацій та їх обґрунтування.
6. Якість оформлення роботи.
7. Сильні сторони магістерської кваліфікаційної роботи.
8. Недоліки магістерської кваліфікаційної роботи.
9. Висновки:
 - 9.1. Рекомендувати до захисту.
 - 9.2. Прийняти після доопрацювання.
 - 9.3. Відхилити роботу.

Рецензент _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

(підпис, дата)

*(Підпис завіряється печаткою закладу освіти, установи або організації,
у якій працює рецензент)*

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПУБЛІЧНОГО ЗАХИСТУ МАГІСТЕРСЬКОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

№ п/п	Критерії оцінювання	Оцінка
1	Зміст та логічність побудови доповіді	
	Не розкриває повністю зміст роботи, нелогічно побудована, прочитана з листка	0-5
	Відповідає змісту роботи, але нечітко та нелогічно побудована, прочитана з листка	6-10
	Відповідає змісту роботи, чітко та логічно побудована, вільно представлена, але містить окремі недоліки	11-15
	Висвітлює повністю зміст роботи, чітко та логічно побудована, вільно представлена	16-20
2	Презентація доповіді, якість ілюстративного матеріалу	
	Ілюстративний матеріал відсутній, або необґрунтований та не відображає зміст роботи	0-5
	Ілюстративний матеріал не повністю відображає зміст роботи, необґрунтований добір ілюстрацій, графіки, таблиці, рисунки тощо створені з помилками	6-10
	Ілюстративний матеріал відображає зміст роботи, проте містить недоліки	11-15
	Ілюстративний матеріал якісний, доцільний, наочний, повністю відображає зміст роботи	16-20
3	Відповіді на запитання, здатність вести дискусію за темою роботи	
	Студент не відповідає на більшість питань, не володіє в достатній мірі професійною термінологією	0-10
	Студент відповідає не на всі питання, допускає помилки та неточності	11-20
	Студент дає відповіді на усі питання, проте допускає незначні неточності під час обговорення роботи	21-30
	Відповіді обґрунтовані, правильні, чіткі. Студент вільно підтримує дискусію за тематикою проведених досліджень, відстоює власну думку	31-40
	ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА	0-80