



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ
м. Чернівці

16.01. 2026 р.

№ 20-Адм

Про внесення змін до
Правил призначення стипендій
у Буковинському державному
медичному університеті

Відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами), на виконання рішення Вченої ради університету від 23 грудня 2025 року (протокол № 6), -

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Правил призначення стипендій у Буковинському державному медичному університеті, затверджених наказом по університету від 11.03.2025 № 99-Адм, та затвердити їх у новій редакції (додаток).

2. Стипендіальній комісії забезпечити призначення академічних стипендій відповідно до Правил призначення стипендій, затверджених пунктом 1 цього наказу, з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю весняного семестру 2025-2026 навчального року.

3. Начальнику відділу технічних засобів навчання Мельничуку О.М. забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті університету в розділі «Публічна інформація».

4. Деканам факультетів довести зміст цього наказу до здобувачів освіти.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи Ходоровського В.М.

Ректор
закладу вищої освіти

Ігор ГЕРУШ

Виконавець:

Заступник начальника навчального відділу

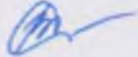


Святослава ЮРНЮК

Погоджено:

Проректор закладу вищої освіти

з науково-педагогічної роботи



Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

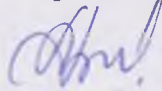
Провідний фахівець

з питань запобігання корупції



Альона КИРИЛЮК

Провідний юрисконсульт



Олег БОДНАР / Альона КИРИЛЮК

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
БУКОВИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЙ
У БУКОВИНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

Чернівці – 2026

Правила призначення стипендій у Буковинському державному медичному університеті (далі – Правила) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Буковинському державному медичному університеті (далі – Університет) за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету, а саме:

1.1.1. Студентів денної форми здобуття освіти.

1.1.2. Лікарів-резидентів.

1.1.3. Аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва).

1.2. Студентам, лікарям-резидентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору між Університетом та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

1.3. Особам, які навчалися згідно із зазначеними вище договорами і в установленому законодавством порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в межах Університету, призначення і виплата академічних стипендій здійснюються з першого числа місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора закладу вищої освіти згідно з цими Правилами; призначення і виплата соціальних стипендій – за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.4. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус

закордонного українця, які постійно проживають в Україні. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, у разі, коли здобуття ними освіти здійснюється в межах квот, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 р. № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб» (Офіційний вісник України, 2018 р., № 74, ст. 2475), та відповідно до Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 2 грудня 2019 р. № 1498.

Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами між закладами освіти про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного закладу освіти.

1.5. Студентам денної форми здобуття освіти академічні стипендії призначаються за результатами навчання та у відповідності до Порядку формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій у Буковинському державному медичному університеті (додаток до Правил).

1.6. Лікарям-резидентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) академічні стипендії призначаються на підставі наказу про зарахування до Університету.

1.7. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, лікарям-резидентам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора закладу вищої освіти утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять ректор закладу вищої освіти, проректори, представники фінансових підрозділів, декани факультетів та керівники інших відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділів, представники органів студентського самоврядування, первинних

профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом Університету.

За поданням стипендіальної комісії ректор закладу вищої освіти затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

1.8. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі зарахування лікарів-резидентів, аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

1.9. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

1.10. На час проходження виробничої практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

1.11. Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом

навчальному семестрі.

1.12. Студентам, які відповідно до наказу ректора закладу вищої освіти поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.13. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але Університет не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчування.

1.14. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.15. Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір академічної стипендії, призначеної відповідно до цих Правил, збільшується на 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Зазначене збільшення академічної стипендії не здійснюється, якщо фактичним місцем проживання стипендіата не є населений пункт із статусом гірського, крім канікулярного періоду.

1.16. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора закладу вищої освіти, в межах коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Студентам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.17. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації

наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі, визначеній Кабінетом Міністрів України.

1.18. Студенти, аспіранти та докторанти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, які одночасно зберігають статус здобувача освіти (наукового ступеня) на підставі державного (регіонального) замовлення за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва) у Університеті, протягом строку участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами зберігають право на отримання академічної та/або соціальної стипендії, призначеної відповідно до цих Правил.

2. ПРИЗНАЧЕННЯ, РОЗМІРИ І ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

2.1. Академічними стипендіями є:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам та аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.2. Розмір академічних стипендій для студентів визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням успішності стипендіата.

2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.4. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного освітнього компонента і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом та спеціальністю, відповідно до відповідно до Порядку

формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій у Буковинському державному медичному університеті.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету в установленому законодавством порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора закладу вищої освіти таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування

коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Рейтинги, відповідно до яких студентам, призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи в рейтингу, є однаковою для здобувачів освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю в Університеті.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення освітнього компонента визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного освітнього компонента за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

2.5. Виплата академічної та/або соціальної стипендії студентам, які беруть участь у програмах академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача освіти, який здобуває освіту на підставі державного (регіонального) замовлення за денною формою, здійснюється в розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил, у разі, коли строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти:

- не перевищує одного семестру – протягом цього строку;
- перевищує один семестр – протягом першого семестру навчання в

іншому закладі освіти.

Після повернення студента до Університету питання щодо подальшого призначення академічної та/або соціальної стипендії вирішується стипендіальною комісією за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до договору академічної мобільності, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім, освітньо-професійним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами участі у програмі академічної мобільності у студента академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована в установленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача освіти семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Університеті у нього немає академічної заборгованості, питання щодо призначення йому стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил.

У разі коли строк навчання здобувача освіти в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, а також у разі позитивного рішення стипендіальної комісії такому здобувачеві виплачується академічна та/або соціальна стипендія, що не виплачена за весь строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

Виплата академічної та/або соціальної стипендії здійснюється з урахуванням змін її розмірів, що відбулися відповідно до законодавства протягом строку участі у програмі академічної мобільності.

2.6. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів.

Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5% у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні та успішність цих осіб становить 5,0 балів за традиційною (5-бальною) шкалою оцінювання з кожного навчального предмету (дисципліни) семестрового модульного контролю.

2.7. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- доцента – для докторантів.

Академічна стипендія лікарям-резидентам установлюється у розмірі, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор закладу вищої освіти. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти, докторанти мають право на трудову діяльність у позанавчальний час. При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

Лікарям-резидентам, аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які беруть участь у програмі академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача освіти (наукового ступеня) за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) у

закладі освіти постійного місця навчання, виплата академічної стипендії зупиняється на строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти.

Питання щодо виплати академічної стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету на підставі рішення відповідної кафедри за результатами розгляду письмового звіту здобувача освіти (наукового ступеня) відповідно до укладеної ним з Університетом угоди про участь у програмі академічної мобільності. Обов'язковою умовою для прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату академічної стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час участі у програмі академічної мобільності (міжнародного співробітництва) в іншому закладі вищої освіти (науковій установі), не призвело до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі в Університеті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, докторанту виплачується академічна стипендія, що не виплачена за весь строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами, у повному обсязі з урахуванням змін розмірів академічної стипендії, що відбулися відповідно до законодавства протягом строку участі у програмі академічної мобільності.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ, РОЗМІРИ І ВИПЛАТИ СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ

3.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу та належать до однієї з категорій визначених пунктом 3.2 цих Правил.

3.2. Право на соціальні стипендії мають студенти, які навчаються на підставі державного замовлення за денною формою здобуття освіти та не перебувають в академічній відпустці, із числа категорій зазначених в пункті 4 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами) зокрема:

3.2.1. Дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Університету відповідно до статті 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», а також осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

3.2.2. Осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

3.2.3. Шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці».

3.2.4. Осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці».

3.2.5. Осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дитьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту», а також осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення; дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, а також дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, які загинули/померли (до закінчення такими дитьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 13 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено

факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей».

3.2.6. Дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

3.2.7. Дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту», а саме:

- які перемістилися з територій, для яких не визначено дату завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку;
- в яких внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, житлове приміщення знищене або пошкоджене (до ступеня, непридатного для проживання), інформацію про яке внесено до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

При цьому належність населеного пункту до відповідної територіальної громади, включеної до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, визначається згідно з адміністративними центрами та територіями територіальних громад відповідних областей, визначених Кабінетом Міністрів України.

3.2.8. Осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV «Про заснування соціальних стипендій Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти».

3.2.9. Дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи.

3.2.10. Студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

3.2.11. Осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту», а також дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

3.2.12. Дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту». Такі діти набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, включено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, з урахуванням положень пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2023 р. № 1000 «Деякі питання визначення правового режиму на тимчасово окупованій території України».

При цьому належність населеного пункту до відповідної територіальної громади, включеної до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, визначається згідно з адміністративними центрами та територіями територіальних громад відповідних областей, визначених Кабінетом Міністрів України.

3.3. Особи, зазначені у пункті 3.2 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 3.2 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3.4. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 3.2.2-3.2.12 пункту 3.2 цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування Університету.

Особи, зазначені у підпункті 3.2.1 пункту 3.2 цих Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.5. Особам, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії збільшується:

- студентам з інвалідністю з порушенням зору та/або слуху – на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;
- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, – 30 відсотків.

3.6. Соціальні стипендії студентам першого року навчання до першого семестрового контролю призначаються без урахування рейтингу успішності та конкурсного бала, отриманого під час вступу до закладу освіти. Протягом наступних навчальних семестрів соціальні стипендії призначаються студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу успішності.

3.7. Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 3.2.5-3.2.7, 3.2.11-3.2.12 пункту 3.2 цих Правил, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення Університету за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

3.8. У разі здобуття фахової передвищої або вищої освіти за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти в Університеті або іншому закладі освіти, поновлення на навчання, у тому числі на підставі державного замовлення, після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого закладу освіти для здобуття фахової передвищої або вищої освіти за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти, питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цими Правилами.

3.9. Право на призначення і виплату соціальних стипендій з урахуванням їх розмірів, категорій отримувачів та механізму поширюється на дітей та дітей осіб, зазначених у підпунктах 3.2.5-3.2.7, 3.2.11-3.2.12 пункту 3.2 цих Правил, якщо вони або їх батьки набувають відповідного статусу після досягнення дітьми 18 років (до закінчення ними навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення 23 років).

3.10. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Університету із заявою в паперовій або електронній формі, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);
- число, місяць, рік народження;
- задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;
- серія та/або номер паспорта громадянина України або реквізити посвідки на постійне проживання (для особи, якій не виповнилося 14 років, – свідоцтво про народження);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- ким і коли виданий студентський квиток;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

3.11. Крім того, студенти до заяви додатково подають документи зазначені в пункті 5 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами) зокрема:

3.11.1. Особи, зазначені у підпункті 3.2.1 пункту 3.2 цих Правил, а саме: діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Університету – копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

3.11.2. Особи, зазначені у підпункті 3.2.1 пункту 3.2 цих Правил, а саме: особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти) один з документів:

3.11.2.1. Довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України «Про оборону України», за формою, встановленою Мінрозвитку, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями) або документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

3.11.2.2. Копію таких документів:

- свідоцтва про смерть батьків/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, яка в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

3.11.3. Особи, зазначені у підпункті 3.2.2 пункту 3.2 цих Правил, – копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

3.11.4. Особи, зазначені у підпунктах 3.2.3-3.2.4 пункту 3.2 цих Правил:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;
- копію довідки медико-соціальної експертизи або витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3.2.3-3.2.4 пункту 3.2 цих Правил, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи.

3.11.5. Особи, зазначені у підпункті 3.2.5 пункту 3.2 цих Правил, а саме: особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (один з документів), - копії таких документів:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- витягу з Єдиного державного реєстру ветеранів війни

3.11.6. Особи, зазначені у підпункті 3.2.5 пункту 3.2 цих Правил, а саме: особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення, – виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінрозвитку, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.

3.11.7. Діти, зазначені у підпункті 3.2.5 пункту 3.2 цих Правил:

- виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінрозвитку, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- копію документа, що підтверджує родинний зв'язок з особою, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України (свідоцтво про народження, рішення суду про визнання батьківства).

3.11.8. Особи, зазначені у підпункті 3.2.6 пункту 3.2 цих Правил, – копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка.

3.11.9. Особи, зазначені в абзаці другому підпункту 3.2.7 пункту 3.2 цих Правил, – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

3.11.10. Особи, зазначені в абзаці третьому підпункту 3.2.7 пункту 3.2 цих Правил:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- копію витягу з Реєстру пошкодженого та знищеного майна

або копію акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації.

3.11.11. Особи, зазначені у підпункті 3.2.9 пункту 3.2 цих Правил, – копію медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи або копію витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи.

3.11.12. Особи, зазначені у підпункті 3.2.10 пункту 3.2 цих Правил, – довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям.

3.11.13. Особи, зазначені у підпункті 3.2.11 пункту 3.2 цих Правил, а саме: особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей – копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка.

3.11.14. Особи, зазначені у підпункті 3.2.11 пункту 3.2 цих Правил, а саме: діти загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (один з документів), – копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;
- рішення суду про визнання батька (матері) безвісно відсутнім або витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

3.11.15. Особи, зазначені у підпункті 3.2.12 пункту 3.2 цих Правил, – витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

3.12. Уповноважена особа, що визначена ректором закладу вищої освіти Університету, приймає документи у деканів, передбачені пунктом 3.11 цих Правил, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, паперову або електронну особову справу в

інформаційній базі даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти (за технічної можливості). У десятиденний строк з дня звернення студента до Департаменту соціальної політики Чернівецької міської ради передається завірена копія паперової особової справи або засобами інформаційної бази даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти – електронна особова справа.

3.13. Соціальна стипендія призначається студентам:

- першого року навчання до першого семестрового контролю – з місяця зарахування до Університету на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;
- першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання – з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

3.14. Соціальна стипендія виплачується щомісяця починаючи з 1 числа місяця її призначення у розмірі, визначеному Кабінетом Міністрів України.

3.15. У місяці, в якому студенти Університету з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця – у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

3.16. Соціальні стипендії Верховної Ради України призначаються та виплачуються додатково до інших стипендій або грантів, призначених фізичними або юридичними особами (у тому числі академічної та/або соціальної стипендії, призначеної Університетом), державної допомоги, наданої відповідно до законодавства.

3.17. Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває з Університету до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

3.18. Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 3.2.5-3.2.7 та 3.2.11-3.2.12 пункту 3.2 цих Правил, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за цей місяць у повному обсязі.

3.19. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

3.20. Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

- особам, зазначеним у підпункті 3.2.9 пункту 3.2 цих Правил, – на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи, або копію витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі. У разі неможливості направлення таких осіб на повторний огляд, строк якого припав на період дії воєнного стану, виплата призначеної соціальної стипендії продовжується на строк дії або скасування воєнного стану, але не більше ніж на шість місяців після його припинення або скасування;
- особам, зазначеним у підпункті 3.2.10 пункту 3.2 цих Правил, – на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;
- дітям, зазначеним у підпунктах 3.2.5 та 3.2.11 пункту 3.2 цих Правил, у разі смерті одного із батьків, який був визнаний постраждалим учасником Революції Гідності, учасником бойових дій або особою з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», – на підставі копії довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого.

3.21. Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом ректора закладу вищої освіти (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цими Правилами.

У разі коли студент:

- ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії

здійснюється відповідно до цих Правил з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;

- не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання на підставі державного замовлення), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.22. Якщо студент здобуває освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти та в установленому порядку має право повторного складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання в наступному році, під час розгляду стипендіальною комісією питання призначення такій особі соціальної стипендії результати державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання не враховуються.

3.23. Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту або навчаються у закладі освіти, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цих Правил, збільшується на 20 відсотків. Зазначене збільшення соціальної стипендії не здійснюється, якщо фактичним місцем проживання стипендіата не є населений пункт із статусом гірського, крім канікулярного періоду.

3.24. Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

3.25. Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить студенту.

3.26. Якщо дата завершення бойових дій на територіях активних бойових дій або тимчасової окупації Російською Федерацією територій України, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, не співпадає з місяцем проведення наступного семестрового контролю, виплата призначеної соціальної стипендії студентам, зазначеним в абзаці другому підпункту 3.2.7 пункту 3.2 цих Правил, продовжується до визначення результатів наступного семестрового контролю.

3.27. Університет подає щомісяця до 5 числа до Управління Пенсійного фонду України в м. Чернівцях у паперовій та/або електронній

формі з накладенням ректором закладу вищої освіти кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за формою згідно з додатком до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами).

3.28. Списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, формуються закладом освіти в інформаційній базі даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти.

3.29. Особові справи та списки студентів, які мають право на отримання соціальних стипендій, у паперовій формі використовуються Університетом та органами Пенсійного фонду України до моменту запровадження таких справ та списків в електронній формі.

3.30. Органи Пенсійного фонду України для формування заявок на виплату соціальних стипендій користуються інформаційною базою даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти. У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган Пенсійного фонду України не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує Університет до уточнення зазначеної інформації Університетом. Після уточнення даних Університет включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невикплати.

3.31. Університет протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачують соціальну стипендію студентам.

3.32. Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Університетом до територіальних підрозділів ДПС.

3.33. На ректора закладу вищої освіти Університету покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу Пенсійного фонду України;

- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, крім випадків, визначених законодавством.

3.34. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

3.35. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

3.36. Рішення, дії чи бездіяльність Університету, органу Пенсійного фонду України можуть бути оскаржені в адміністративному порядку відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру» та/або до адміністративного суду.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого освітнього компонента набрала менше балів, ніж визначена у закладі освіти межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента особа отримала менше балів, ніж визначена у закладі освіти межа незадовільного навчання.

Схвалено на засіданні Вченої ради Буковинського державного медичного університету від 23.12.2025 року (протокол № 6).

Погоджено на засіданні студентською ради Буковинського державного медичного університету від 08.10.2025 року (протокол № 4).

**Ректор
закладу вищої освіти**



Ігор ГЕРУШ

ПОРЯДОК

формування рейтингу успішності студентів для призначення стипендій у
Буковинському державному медичному університеті

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення стипендій у Буковинському державному медичному університеті (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (із змінами), Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 № 261.

1.2. Цей Порядок визначає формування рейтингу успішності здобувачів освіти за денною формою освітніх ступенів бакалавра, магістра, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які навчаються за державним замовленням в Буковинському державному медичному університеті (далі – Університет).

1.3. Цей Порядок не стосується осіб:

- які навчаються згідно з угодами, укладеними між університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;
- які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

2. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД

2.1. Університет розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів освіти з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університету у встановленому порядку;
- затвердженого ректором закладу вищої освіти Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора закладу вищої освіти Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету забезпечує виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, і яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі протягом строку перебування на військовій;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів Університету розраховується з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.
- До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:
- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;
- перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;
- перед особами, призваними на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, і яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед

призовом навчальному семестрі протягом строку перебування на військовій

- перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;
- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами;
- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

2.4. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призваними на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, і яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі протягом строку перебування на військовій.

3. ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ

2.1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

2.2. Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей, ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;
- ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей);
- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю в тому числі для осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

2.3. Загальний ліміт стипендіатів встановлюються у відсотках (у діапазоні 40 від 45) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей.

2.4. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю, якщо відповідні студенти складали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

За наявності на курсі однієї особи за певною спеціальністю, призначення академічної стипендії відбувається за умови успішності студента при середньому балі 4,9 і вище.

3.5. Перевищення лімітів стипендіатів допускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до

навчання студентів після академічної відпустки за медичними показаннями, а також раніше призваними на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.6. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.7. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю.

4. РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ

4.1. Порядок є додатком до Правил призначення академічних стипендій у Буковинському державному медичному університеті.

4.2. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету.

4.3. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи в рейтингу, є однаковою для студентів, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення освітнього компонента визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного освітнього компонента за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі підсумкові оцінки з завершених дисциплін, а також може включати екзаменаційні оцінки, оцінки за диференційовані заліки, заліки, захисти практик тощо. Перелік таких показників встановлюється вченою радою факультету не пізніше початку семестру та доводиться до відома студентів шляхом їх оприлюднення на веб-сайті факультету не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження.

4.4. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах факультету за денною формою здобуття освіти, крім осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання. Рішенням ректора закладу вищої освіти таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована студент підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;
- мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності;
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

4.5. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b,$$

де: a – максимальна оцінка, встановлена за навчальні досягнення в університеті – 95;

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни, практики, який дорівнює кількості кредитів ЄКТС цієї дисципліни;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни, практики за чотирибальною шкалою;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін, практик, яка відповідає сумі кредитів ЄКТС з відповідних дисциплін;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни за чотирибальною шкалою («відмінно» – 5);

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій діяльності, громадському житті та спортивних досягненнях, максимальний розмір якого становить ($b = 100 - 95 = 5$).

Перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу з визначеними балами, що надаються за кожне з таких досягнень

№	Досягнення	Кількість балів
1.	Громадська та адміністративна робота:	
1.1.	Голова Студентської ради університету та Голова Студентської виборчої комісії (Підстава: витяг з протоколу Конференції студентів університету завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	1
1.2.	Заступник голови та секретар Студентської ради університету (Підстава: витяг з протоколу засідання Студентської ради завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	1
1.3.	Голова, заступник голови та секретар ради студентського наукового товариства (СНТ) Університету (Підстава: витяг з протоколу засідання ради СНТ засвідчений науковим керівником СНТ університету, головуючим та секретарем).	1
1.4.	Член Студентської ради університету, член Студентської виборчої комісії (бали нараховуються в семестрі, в якому проводяться вибори до представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування), член Вченої ради університету (Підстава: витяг з протоколу Конференції студентів університету завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,5
1.5.	Член ради СНТ (Підстава: витяг з протоколу засідання ради СНТ засвідчений науковим керівником СНТ університету, головуючим та секретарем).	0,5
1.6.	Студентський декан факультету, заступник студентського декана факультету, староста курсу, староста потоку. (Підстава: витяг з протоколу Конференції студентів університету завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	1
1.7.	Голова інституту студентського тьюторства університету (Підстава: витяг з протоколу засідання Студентської ради завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	1

1.8.	Студентський тьютор (Підстава: витяг з протоколу засідання Студентської ради завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання, семестровий звіт тьютора).	0,5
1.9.	Староста групи (Підстава: результати анонімного опитування академічної групи, 50% і більше схвальних відгуків).	0,25
1.10.	Староста студентського наукового гуртка (Підстава: витяг з протоколу засідання студентського наукового гуртка завірений керівником студентського наукового гуртка).	0,25
1.11.	Координатор студентського клубу Clinical Case Discussion "Clinical Minds" (<i>при проведенні засідань клубу не рідше 1 разу на місяць</i>) (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи)	0,25
1.12.	Ментор студентського клубу Clinical Case Discussion "Clinical Minds" (<i>не більше 3 осіб, при проведенні засідань клубу не рідше 1 разу на місяць</i>) (Підстава: подання координатора клубу, погоджене з проректором з науково-педагогічної роботи)	0,15
1.13.	Активіст Студентської ради (Підстава: витяг з протоколу засідання Студентської ради завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,25
1.14.	Член іміджевої групи університету (Підстава: наказ про формування іміджевої групи).	0,5
1.15.	Членство в міських, районних, обласних, національних Молодіжних радах (Підстава: витяг з протоколу засідання Молодіжної ради завірений головою та секретарем).	0,5
1.16.	Керівник громадської організації або ж осередків/представництв громадських організацій, таких як: УМСА, УАС, УСС, УСЛ. (Підстава: витяг з протоколу засідання ГО завірений головою та секретарем).	0,5
2.	Організаційна діяльність:	
2.1.	Член організаційного комітету конференцій/конгресів, які проводились на базі університету (Підстава: наказ про формування організаційного комітету).	0,5
2.2.	Керівник робочої групи з організації заходів/проектів студентського самоврядування, СНТ, в рамках тьюторства. (Підстава: витяг з протоколу засідання Студентської ради завірений головою та секретарем, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,2
2.3.	Участь в організації або проведенні заходів студентського самоврядування, СНТ, в рамках тьюторства (Підстава: звіт	0,1

	керівника проєкту/голови робочої групи затверджений на засіданні Студентської ради).	
2.4.	Участь у медіапідтримці та контент-менеджменті Студентської ради (Підстава: подання голови Студентської ради, погоджене проректором з науково-педагогічної роботи та виховання)	0,5
3.	Наукова та навчальна діяльність:	
3.1.	Переможець II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін (Підстава: наказ МОН України).	1
3.2.	Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей:	
	Переможець II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей: (Підстава: наказ МОН України).	1
	Переможець I туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей (Підстава: наказ БДМУ).	0,5
3.3.	Участь у міжнародній науково-практичній конференції за кордоном:	
	Переможець або призер міжнародної науково-практичної конференції за кордоном (Підстава: оригінал сертифікату переможця або призера конференції, документ про підтвердження перетину кордону).	1
	Активний учасник міжнародної науково-практичної конференції за кордоном (Підстава: оригінал сертифікату учасника конференції, документ про підтвердження перетину кордону).	0,75
	Пасивний учасник (публікація тез, вільний слухач, тощо) міжнародної науково-практичної конференції за кордоном (Підстава: оригінал сертифікату учасника конференції, без підтверджуючого документу про перетин кордону) – не більше 1 балу.	0,2
3.4.	Участь у міжнародній або всеукраїнській науково-практичній конференції в Україні:	
	Переможець або призер міжнародної або всеукраїнської науково-практичної конференції в Україні (Підстава: сертифікат переможця або призера конференції) – не більше 2 балів.	0,5
	Активний учасник міжнародної або всеукраїнської науково-практичної конференції в Україні (Підстава: сертифікат учасника конференції) – не більше 1 балу.	0,25
	Пасивний учасник (публікація тез, вільний слухач, тощо) міжнародної або всеукраїнської науково-практичної конференції в Україні (Підстава: сертифікат учасника конференції) – не більше 1 балу.	0,1

3.5.	Публікація наукової статті (Підстава: посилання на публікацію статті):	
	У фахових наукових виданнях України категорії «А» та зарубіжних або міжнародних наукових виданнях, що включені до наукометричних баз Scopus та/або Web of Science Core Collection.	1
	У фахових наукових виданнях України категорії «Б» – не більше 1 балу.	0,5
	В інших періодичних виданнях, збірках наукових праць – не більше 1 балу.	0,1
4.	Громадське життя	
4.1.	Переможець (особисто) Міжнародного або Всеукраїнського конкурсу художньої самодіяльності (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	1
4.2.	Активні учасники ансамблю «Трембіта» (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,5
4.3.	Активні учасники художніх студій Палацу «Академічний» (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,5
4.4.	Активна волонтерська діяльність (Підстава: членство в благодійних або громадських організаціях, які займаються волонтерством, подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,5
5.	Спортивні досягнення	
5.1.	Переможець, призер (особисто або командно) Міжнародних, Всеукраїнських спортивних змагань з різних видів спорту (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	1
5.2.	Переможець або призер (особисто або командно) міських, районних, обласних спортивних змагань з різних видів спорту (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання).	0,5
5.3.	Учасник (особисто або командно) міських, районних, обласних, Всеукраїнських спортивних змагань з різних видів спорту (Підстава: подання проректора з науково-педагогічної роботи та виховання) – не більше 1 балу.	0,1

Примітка: Сумарна кількість нарахованих додаткових балів не повинна перевищувати п'яти. Якщо сума балів студента за участь у науковій діяльності, громадському житті та спортивних досягненнях перевищує визначене Університетом максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню – 5.

4.6. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

4.7. За умови однакового рейтингового балу у двох і більше студентів вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником проводиться додаткове рейтингування студентів у такій послідовності:

4.7.1. Ураховується середньоарифметична оцінка за 200-бальною шкалою із завершених дисциплін, для яких навчальним планом формою семестрового контролю визначений підсумковий модульний контроль.

4.7.2. Ураховується середньоарифметична оцінка за 200-бальною шкалою із завершених дисциплін, для яких навчальним планом формою семестрового контролю визначений залік.

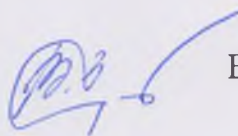
4.8. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

**Ректор
закладу вищої освіти**



Ігор ГЕРУШ

Проректор закладу вищої освіти
з науково-педагогічної роботи



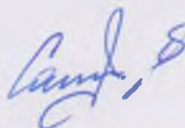
Володимир ХОДОРОВСЬКИЙ

Проректор закладу вищої освіти
з науково-педагогічної роботи
та виховання



Христина БУРИНЮК-ГЛОВ'ЯК

Начальник навчального відділу
з сектором моніторингу якості
освіти та інформаційно-аналітичного
забезпечення



Сергій САЖИН

Декан факультету
медичного факультету



Олександр БУРЯК

Декан факультету
медико-психологічного факультету



Таміла СОРОКМАН

Декан факультету
медико-фармацевтичного факультету



Надія ПАЛІБРОДА

Декан факультету
стоматологічного факультету



В'ячеслав БІЛООКИЙ

Директор фахового коледжу



Олеся ПЕРЕПЕЛИЦЯ

Голова Студентської ради



Анатолій СІКОРА

Заступник голови профспілкового
комітету по роботі зі студентами



Олександр ВОЙТЮК