



ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
освітньої програми «Фармація, промислова фармація» (ID у ЄДЕБО 20612) в
Буковинському державному медичному університеті за другим (магістерським) рівнем
вищої освіти у період з 23 по 25 лютого 2026 року**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Буковинському державному медичному університеті (далі БДМУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для БДМУ, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та БДМУ.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. БДМУ на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів БДМУ забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники БДМУ та інші особи.

2.4. БДМУ забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. БДМУ забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

БДМУ надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах

акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це БДМУ у розумні строки; БДМУ має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. БДМУ оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. БДМУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від БДМУ щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою м. Чернівці, Театральна площа, 2 у змішаному форматі з використанням платформи ZOOM. Під час відеоконференції здійснюється відеозапис, матеріали якого передаються до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та недоступні третім особам.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 23.02.2026 р.</i>		
08:30–09:00	Приїзд члена експертної групи до БДМУ, налаштування відеозв'язку	
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП «Фармація, промислова фармація»	Учасники експертної групи Гарант освітньої програми
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівництвом та менеджментом БДМУ	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи та виховання ЗВО Декан медико-фармацевтичного факультету ЗВО Гарант освітньої програми
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:30	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання ОП «Фармація, промислова фармація»	Учасники експертної групи Гарант освітньої програми Автори відомостей про самооцінювання
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:50–12:50	Зустріч 3 з академічним персоналом ОП «Фармація, промислова фармація»	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:20–15:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП «Фармація, промислова фармація»	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти ОП «Фармація, промислова фармація»

15:00-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:30-16:00	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова Студентської ради Заступник голови Студентської ради Секретар студентської ради Студентський декан медико-фармацевтичного факультету Студентський деканат медико-фармацевтичного факультету Голова Студентської виборчої комісії Голова побутової комісії Голова Ради СНТ Заступник голови Ради СНТ з міжнародних зв'язків Представник Сектора Grants&Innovations СНТ Представник Сектора PR Ukraine СНТ
16:00–16:30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:30–17:10	Зустріч 6 зі стейкхолдерами та випускниками	Учасники експертної групи Випускники Представники роботодавців
17:10–17:40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:40–18:00	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – 24.02.2026 р.		
08:30–09:00	Приїзд члена експертної групи до БДМУ, налаштування відеозв'язку	
09:00–09:45	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальний корпус по вул. Богомольця, 2)	Учасники експертної групи Гарант освітньої програми Проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО Декан медико-фармацевтичного факультету ЗВО

		Відповідальні особи за забезпечення технічного супроводу трансляції
09:45-10:00	Технічна перерва	
10:00-10:20	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальний корпус по вул. Федьковича, 15)	Учасники експертної групи Гарант освітньої програми Проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО Декан медико-фармацевтичного факультету ЗВО Відповідальні особи за забезпечення технічного супроводу трансляції
10:20-10:35	Технічна перерва	
10:35-11:10	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальний корпус по вул. Чорноморська, 17а)	Учасники експертної групи Гарант освітньої програми Проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО Декан медико-фармацевтичного факультету ЗВО Відповідальні особи за забезпечення технічного супроводу трансляції
11:30-12:00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази	Учасники експертної групи
12:00-12:45	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Начальник навчального відділу з сектором моніторингу якості освіти та інформаційно-аналітичного забезпечення ЗВО Завідувач сектору моніторингу якості освіти та інформаційно-аналітичного забезпечення ЗВО Заступник начальника відділу виробничої практики зі спеціальності «Фармація» ЗВО Керівник наукового відділу з сектором інноваційного розвитку ЗВО Координатор відділу грантової політики ЗВО Керівник відділу міжнародних зв'язків ЗВО Керівник відділу кадрів ЗВО Науковий керівник СНТ та голова Ради молодих учених
12:45–13:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30	Зустріч 8 із допоміжними структурними	Учасники експертної групи

	підрозділами	Заступник головного бухгалтера ЗВО Директор бібліотеки ЗВО Помічник ректора закладу вищої освіти з цивільного захисту Заступник ректора з АГР ЗВО Керівник медико-психологічного центру ЗВО Керівник навчально-наукової лабораторії ЗВО Голова комісії з виявлення та запобігання академічному плагіату Голова комісії з академічної доброчесності Відповідальний секретар приймальної комісії
14:30–15:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30–16:00	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків ЗВО Проректор з науково-педагогічної роботи та виховання ЗВО Декан медико-фармацевтичного факультету ЗВО Гарант освітньої програми
16:00–16:30	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
День 3 – 25.02.2026р.		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи